





### Ärendelista

§ 1	Dnr 1486 Justering av protokoll och fastställande av dagordning .....	4
§ 2	Dnr 00161-2020 Information TABB.....	5
§ 3	Dnr 00078-2019 Rapport: Bemanningenheten.....	6
§ 4	Dnr 00014-2021 Patientsäkerhetsberättelse 2020.....	7
§ 5	Dnr 00013-2021 Verksamhetsberättelse 2020, socialnämnden .....	9
§ 6	Dnr 00113-2020 AME - Arbetsmarknadsenheten .....	11
§ 7	Dnr 00149-2020 Återrapport i ärendet handlingsplan barn- och ungdomsgruppen.....	12
§ 8	Dnr 00021-2021 Sparåtgärder 2021 .....	13
§ 9	Dnr 00025-2021 Internbudget 2021 med attestförteckning 2021 .....	14
§ 10	Dnr 00002-2020 Verksamhetens månadsrapport .....	16
§ 11	Dnr 00016-2021 Namnbyte: Individutskott.....	17
§ 12	Dnr 00017-2021 Konstituerande valärenden: Nämndens utskott samt beslutsfattare LVU/LVM .....	18
§ 13	Dnr 00151-2020 Överenskommelse kvittning .....	20
§ 14	Dnr 7106 Återkoppling fråga från ledamot avseende enskilt ärende .....	21
§ 15	Dnr 00005-2020 Delegeringsbeslut 2020 .....	22
§ 16	Dnr 00018-2021 Rapporter / Meddelanden 2021.....	23
§ 17	Dnr 00046-2020 Motion: Seniorsteam för vårdtagare i ordinärt boende .....	24
§ 18	Dnr 00045-2020 Motion: aktivitetsvärd på Letälvsgråden och Västergården .....	25
§ 19	Dnr 00047-2020 Motion: Mini Maria-mottagning i Degerfors.....	27
§ 20	Dnr 00133-2020	



Rapport: Tillsyn avseende förutsättningar för medicinsk vård och  
behandling, covid-10 patienter, SÄBO (Dnr 3.5.1-21456/2020-5)..... 28



§ 1

Dnr 1486

## Justering av protokoll och fastställande av dagordning

### Socialnämndens beslut

Som justerare av protokollet utses Anita Bohlin Neuman (V) med Ingela Sundberg (M) som ersättare vid förhinder.

Dagordningen fastställs utan ändringar.



§ 2

Dnr 00161-2020

## Information TABB

### Socialnämndens beslut

Nämnden tackar för informationen. Underlaget för presentationen skickas ut till nämnden via e-post.

### Sammanfattning av ärendet

Folkhälsochef Cecilia Ljung har inbjudits för att informera om TABB och deltar via Teams.

TABB står för Tillsammans för Alla Barns Bästa och är en ny samverkan inom Degerforsmodellen där Socialtjänst, skola, hälso- och sjukvård samt folkhälsoenheten samverkar för att förbättra stödet till barn och deras familjer



§ 3

Dnr 00078-2019

## Rapport: Bemanningseenheten

### Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden godkänner rapporten och lägger till handlingarna.
2. Socialnämnden vill ha redovisat antal bokade vikarieturer samt kostnader inför varje socialnämnd kopplat till ärendet så att socialnämnden noga kan följa det ekonomiska utfallet för bemanningseenheten och vikariebudget.
3. Nämnden ska kontinuerligt följa upp arbetet i bemanningseenheten.
4. Rapport lämnas nästa gång vid nämndens möte i mars.

### Sammanfattning av ärendet

Enhetschef Ann Karlsson Kock och projektledare Carola Erlandsson informerar om det pågående arbetet med att implementera bemanningseenheten och rekrytering av personalpool. 10 personal ska ingå i poolen.

Nystart för Bemanningseenheten gjordes 11 januari 2021. Inledningsvis har arbetet främst inriktats på att ta fram rutiner och riktlinjer samt fasta scheman.

Utbildning i planeringssystemet och bokningsassistent pågår.

### Skickas till

Enhetschef



§ 4

Dnr 00014-2021

## Patientsäkerhetsberättelse 2020

### Socialnämndens beslut

1. Nämnden tackar för informationen. Nämnden ser positivt på de förbättringsområden som presenteras med bättre resultat. Dock kan vi konstatera att den aktuella pandemin har haft stor inverkan på det utvecklingsarbete som måste fortskrida. Socialnämnden uppmanar till bättre resultat inför nästa patientsäkerhetsberättelse.
2. Förbättringsförslag som nämnden vill följa upp:
  - Fallförebyggande arbete
  - Dokumentation, smärtskattning och utbildning för att öka god vård vid livets slutskede
  - Tydliga uppdragsbeskrivningar för personal inom förvaltningen
  - Avvikelsearbetet/rapporter ska presenteras regelbundet för socialnämnden
  - Delegering för läkemedelshantering bör följas upp.
  - Säkerställa att vi har hygienombud på alla arbetsplatser. Socialnämnden vill att man ska ha nolltolerans mot avsteg kopplat till kommunens hygienpolicy.
  - Senior alert
  - Nattfasta

Nämnden vill ha uppföljning på ovannämnda områden i augusti 2021.



### Sammanfattning av ärendet

Patientsäkerhetsberättelse för 2020 lämnas. Av dokumentet framgår att pandemin och dess konsekvenser starkt har påverkat verksamheten under 2020. Det har påverkat utvecklingsarbetet och arbetet med att revidera rutiner och riktlinjer. Annat som fått stå tillbaka är arbetet med avvikelshantering och med förbättringar inom Senior Alert med nutritionen.

### Beslutsunderlag

Patientsäkerhetsberättelse 2020

### Skickas till

MAS





§ 5

Dnr 00013-2021

## Verksamhetsberättelse 2020, socialnämnden

### Socialnämndens beslut

Nämnden tackar för rapporten och lägger till handlingarna med följande uppmaning eftersom nämnden ser allvarligt på utfallet av bokslutet för 2020. Nämnden beslutar om följande handlingsplan:

Förutom de sparåtgärder som förvaltningen kommer att genomföra under 2021 så vill vi att

1. Anställningsstopp införs
2. Nogsamt bevaka LAS-listan
3. Vikariestopp införs, endast poolare och resursturer får användas
4. Vakanta tjänster ska vakanshållas
5. Nya tjänster ska tas upp i nämnd för beslut, finansiering ska presenteras
6. En aktuell bemanningsplan tas fram för att ge nämnden överblick över vilka tjänster som finns.
7. Inköpsstopp införs. Undantaget förbrukningsmaterial och medicinska produkter
8. Alla utbildningar ska godkännas av förvaltningschef. Restriktivitet ska råda
9. En översyn av enhetschefernas roll i organisationen ska göras
10. Resurspassen ska redovisas
11. Stopp på kvalificerad övertid

### Sammanfattning av ärendet

Verksamhetsberättelse 2020 redovisas. Effekten av covid-19 har stor påverkan inom alla verksamheter. Kommunen kommer att få ersättning för kostnader som är kopplade till covid-19, vilket för Degerfors kommun uppgår till 7,6 mkr.



Nämndens bokslut 2020 slutar på ett underskott med 45,5 mkr.

Semesterlöneskulden har ökat och är nu 2,7 mkr.

Minskade intäkter i form av statsbidrag ger 9 mkr.

Sjukfrånvaron har ökat med 9,0 % vilket förhållandevis lågt.

### Beslutsunderlag

Verksamhetsberättelse 2020

### Skickas till

Socialchefen

Verksamheten



§ 6

Dnr 00113-2020

## AME - Arbetsmarknadsenheten

### Socialnämndens beslut

Nämnden beslutar att sänka AME:s budgetram med 2,2 mkr. Sänkningen ska verkställas omgående och gäller för budget 2021.

### Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden ansökte 2020-10-28 hos kommunstyrelsen om ekonomiska medel för att kunna driva AME vidare på nuvarande nivå.

Kommunfullmäktige avlog socialnämndens ansökan 2020-12-14, § 144. .

Prognosticerat underskott för AME helår 2020 är vid oktober månads utgång 2,2 mkr.

Med hänvisning till det ekonomiska läget anser nämnden att AME inte kan fortsätta drivas med underskott utan måste kostnadsanpassas till budgetram.

### Beslutsunderlag

KF:s beslut

### Skickas till

Enhetschef AME



§ 7

Dnr 00149-2020

### Återrapport i arbetsmiljöärende

#### Socialnämndens beslut

Nämnden tackar för informationen och avslutar ärendet.

#### Sammanfattning av ärendet

Socialchefen redogör för de arbetsmiljöåtgärder som gjorts vid enheten. Situationen har nu förbättrats och man arbetar efter framtagna handlingsplan.

En utökning på chefssidan kommer att innebära att personalen får mer stöd i sin handläggning av ärenden.



§ 8

Dnr 00021-2021

## Sparåtgärder 2021

### Socialnämndens beslut

Nämnden godkänner att förvaltningen går vidare med risk- och konsekvensanalyser avseende förslagen på sparåtgärder för att sedan samverkas med de fackliga organisationerna.

Därefter ska sparförslagen lämnas till nämnden för beslut.

Socialnämnden uppmanar förvaltningen att prioritera ärendet samt att fortsätta inkomma med förslag till besparingar så vi kan hålla en budget i balans.

### Sammanfattning av ärendet

Muntlig redovisning av de sparåtgärder som förvaltningen diskuterat fram.

De sparåtgärder man hittills tittat på innebär inte att ramen nås utan fler åtgärder krävs för att komma i ram..

### Skickas till

Socialchefen



§ 9

Dnr 00025-2021

## Internbudget 2021 med attestförteckning 2021

### Socialnämndens beslut

Ärendet återremitteras för komplettering. Tas upp vid extra nämnd 24 februari i samband med budgetdiskussion.

### Sammanfattning av ärendet

Tilldelad ram för 2021 uppgår till 259 286 tkr, en uppräknig från 2020 med 25 mkr.

De ekonomiska förutsättningarna är fortsatt en stor utmaning för nämnden. För att klara socialnämndens uppdrag i en tid med ett starkt demografiskt tryck i kombination med en svag ökning i det reala skatteunderlaget måste nämnden fortsätta att skapa resursutrymme. Detta genom starkare resultat och fortsatta effektiviseringsåtgärder, med särskilt fokus mot ett intensifierat arbete med analys och uppföljning av nämndens verksamheter.

För att komma i ram inför 2021 har socialnämnden lagt en budgetpost på ett sparbetning på 11 249 tkr. Detta behöver nämnden spara under 2021 för att komma i ram. Utifrån att inga politiska beslut angående spar är klara läggs det ett övergripande sparbetning som socialnämnden behöver arbeta med.

### Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden föreslås godkänna förvaltningens förslag enligt nedanstående punkter:

1. Internbudget 2021
2. Investeringsbudget 2021
3. Överflyttning av 788 tkr från investeringsbudget 2020 till 2021
4. Attestförteckning 2021

### Yrkande

Ann Alvenfors (C), Ingela Sundberg (M) samt Peter Nyström (SD) yrkar att ärendet tas upp vid extra nämnd, på grund av att nämnden fått beslutunderlaget sent och därför inte hunnit sätta sig in i underlaget.



### Beslutsordning

Ordföranden finner att nämnden bifaller yrkandet.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2021-02-09

Förslag till attestförteckning 2021-02-09

### Skickas till

Socialnämnd 24 februari 2021



§ 10

Dnr 00002-2020

## Verksamhetens månadsrapport

### Socialnämndens beslut

Nämnden tackar för rapporten och lägger den till handlingarna. Nämnden uppmanar till att allt fokus inom förvaltningen bör fokuseras på att arbeta för att få en budget i balans.

### Sammanfattning av ärendet

Månadsrapport för november 2020 och januari 2021 lämnas till nämnden.





§ 11

Dnr 00016-2021

### Namnbyte: Individutskott

#### Socialnämndens beslut

Socialutskottet byter namn till Individutskottet

#### Sammanfattning av ärendet

Socialutskottet är det arbetsutskott där individärenden behandlas. Det innebär att ett starkt sekretesskydd ligger på de handlingar som hanteras.

Som ett förtydligande av utskottets funktion föreslås att namnet ändras till ”Individutskottet”.

#### Skickas till

Verksamheten



§ 12

Dnr 00017-2021

## Konstituerande valärenden: Nämndens utskott samt beslutsfattare LVU/LVM

### Socialnämndens beslut

1. Beslutsfattare för LVU och LVM när brådskannde beslut krävs, är:  
Ordförande Johanna Svärd (S), 1:e vice ordförande Anita Bohlin Neuman (V), samt ledamöterna Leif Spånbo (L) och Monica Littorin (V).
2. Förslaget till sammansättning av Individutskottet (tidigare SoU) antas enligt nedan. En plats som ordinarie ledamot är inte tillsatt i nuläget. Fyllnadsval bör därför göras.
3. Förslaget till sammansättning av Arbetsutskottet (beredande inför nämnd) återremitteras för vidare diskussion om fördelningen av platser mellan majoriteten och oppositionen. Tas upp vid extra socialnämnd den 24 februari 2021.

### Sammanfattning av ärendet

Förslag till sammansättning för nämndens arbetsutskott, individutskott (tidigare socialutskott) samt beslutsfattare LVM/LVU lämnas.

#### Individutskottet

Ordinarie			
1	Svärd Johanna	S	Ordförande
2	Bohlin Neuman Anita	V	Vice ordförande
3	Spånbo Leif	L	Ledamot
4	Littorin Monica	V	Ledamot
5	Vakant	S	Ledamot
Ersättare			
1	Hansen Palle	S	Ersättare
2	Landberg Mary-Anne	S	Ersättare
3	Alvenfors Ann	C	Ersättare
4	Lindgren Cathrine	V	Ersättare
5	Sihvo Juhani	V	Ersättare



### Yrkanden

Ann Alvenfors (C) och Ingela Sundberg (M) yrkar att frågan om Socialnämndens Arbetsutskotts sammansättning återremitteras för vidare diskussion om fördelningen av platser mellan majoriteten och oppositionen.

### Besloutsordning

Ordföranden finner att nämnden bifallit yrkandet.

### Skickas till

Socialnämnd 24/2 2021



§ 13

Dnr 00151-2020

## Överenskommelse kvittning

### Socialnämndens beslut

Överenskommelse om kvittning i nämnden, 7 personer kvarstår tills vidare.

Socialnämndens arbetsutskott återinförs med tanke på socialnämndens ekonomiska läge.

### Sammanfattning av ärendet

Överenskommelse om kvittning i nämnden, 7 personer kvarstår tills vidare.

Återinför Socialnämndens arbetsutskott med tanke på nämndens ekonomiska läge. (Beslut om sammansättning måste först fattas av nämnden, 24/2 2021).



§ 14

Dnr 7106

### Återkoppling fråga från ledamot avseende enskilt ärende

#### Socialnämndens beslut

Svaret mottas.

#### Sammanfattning av ärendet

Svar lämnas på tidigare ställd fråga från ledamot Ingela Sundberg (M) och Marlene Bråthner (C) som rör enskilds förhållanden och insatser från kommunen.

Ansvarig enhetschef har lämnat svar.



§ 15

Dnr 00005-2020

## Delegeringsbeslut 2020

### Socialnämndens beslut

Redovisningen mottas och läggs till handlingarna.

### Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstemän enligt den delegationsordning som nämnden antagit. Dessa beslut ska redovisas till nämnden. Redovisningen innebär inte att nämnden kan ompröva eller fastställa besluten. Däremot står det nämnden fritt att återkalla lämnad delegering.

### Redovisade delegeringsbeslut

<i>Ord.nr</i>	<i>Typ</i>	<i>Beslutsdatum</i>	<i>Rubrik</i>	<i>Delegat</i>
12/2020	22 a § tobakslagen	2020-10-30	Kontrollköp – Tobak	Alkohol/tobakshandläggare
13/2020	9:13 AL	2020-10-30	Tillsyn med stöd av 9 kap 13 § AL	Alkoholhandläggare
14/2020	20:8a ÄB	2020-12-08	Dödsboanmälan	Dödsbohandläggare
1/2021	20:8a ÄB	2021-01-20	Dödsboanmälan	Dödsbohandläggare



§ 16

Dnr 00018-2021

## Rapporter / Meddelanden 2021

### Socialnämndens beslut

Rapporten mottas och läggs till handlingarna.

### Sammanfattning av ärendet

<i>Ord.nr</i>	<i>Inkom</i>	<i>Rubrik</i>
1/2021	20-12-01	Socialstyrelsens information: Riksnorm för försörjningsstöd 2021
2/2021	20-11-05	Länsstyrelsens beslut om fördelning av anvisningar år 2021 till kommuner i Örebro län
3/2021	21-01-22	Länsstyrelsen: Nyhetsbrev om mottagande och bosättning av asylsökande



§ 17

Dnr 00046-2020

## Motion: Seniorteam för vårdtagare i ordinärt boende

### Socialnämndens beslut

Socialchefen får i uppdrag att undersöka om behov finns och utifrån det besvara motionen.

### Sammanfattning av ärendet

Anita Bohlin-Neuman (V) inkom 2020-01-20 med en motion om att kommunens ska undersöka behov/önskan om besök av ett seniorteam för vårdtagare i ordinärt boende samt att om behov föreligger ska kommunen undersöka möjligheten att starta upp ett flerspråkigt frivilligt seniorteam för vårdtagare i ordinärt boende.

Kommunfullmäktige har överlämnat motionen har överlämnats till socialnämnden för beredning.

### Beslutsunderlag

Motion från Anita Bohlin-Neuman (V) 2020-01-30

KF § 25, 2020-02-24

### Skickas till

Socialchefen





§ 18

Dnr 00045-2020

## Motion: aktivitetsvärd på Letälvsgården och Västergården

### Socialnämndens beslut

Tackar Anita Bohlin Neuman för motionen. Motionen anser besvarad med hänvisning till nedanstående svar.

### Sammanfattning av ärendet

Anita Bohlin Neuman (V) inkom 2020-01-30 med en motion att en aktivitetsvärd införs med ansvar för samordning och planering av befintliga och nya aktiviteter på såväl Letälvsgården som Västergården.

Motionen har lämnats till socialnämnden för beredning.

### Socialnämndens svar

Under 2020 hade avsatt en summa i budget på dryga 30 tkr. Syftet var att inrätta en aktivitetssamordnare i förvaltningen med en egen budget för att kunna möjliggöra aktiviteter. Uppdraget ska ingå i en redan befintlig tjänst, vilket innebär att det inte medför någon utökning av personal.

### Uppdraget

Det primära uppdraget som aktivitetssamordnare är att skapa entusiasm och motivera det civila samhället och verksamheter till att vara delaktiga i att driva aktiviteter för våra seniorer inom kommunen som är senioranpassade och efter önskemål. Fokus bör ligga på förebyggande aktiviteter som stimulerar sociala sammanhang.

Aktivitetssamordnaren ska samordna, samverka, bygga nätverk och leda aktiviteterna samt vara spindel i nätet gentemot enheterna och andra aktörer. Samordningen kan innefatta verksamheter som äldreomsorg, dagverksamhet, anhörigstöd, infocenter. Man ska ansvara för att planera, initiera och genomföra aktiviteterna med målet om att bibehålla välbefinnande och god hälsa. Arbetet innebär även nödvändiga kontakter med föreningar och verksamheter som kan vara aktuella.



### Förväntningar

Man ska tycka att det är ett spännande och utvecklande uppdrag. Eftersom uppdraget bygger mycket på samarbeten och att skapa kontaktnät så bör man vara utåtriktad och initiativrik. Uppdraget innebär till stor del att man ska kunna jobba självständigt och förhålla sig till den tilldelade budgeten. Man måste ha förmågan att samarbeta med olika samarbetspartners och vara professionell där man är flexibel och serviceinriktad. Man ser inga hinder utan bara lösningar och med ett nytänk.

### Beslutsunderlag

Motion från Anita Bohlin-Neuman (V), 2020-01-30

KF § 26, 2020-02-24

### Skickas till

Kommunstyrelsen



§ 19

Dnr 00047-2020

## Motion: Mini Maria-mottagning i Degerfors

### Socialnämndens beslut

Socialchefen får i uppdrag att utreda behovet och utifrån det besvara motionen. Eventuell samverkan med annan kommun ska bedömas.

### Sammanfattning av ärendet

Anneli Mylly (V) och Kim Bäckström (V) inkom 2020-01-30 med en motion om att Degerfors kommun ska undersöka möjligheten att starta en egen Mini Maria mottagning i Degerfors.

Mini Maria är en mottagning för unga upp till 25 år som vänder sig till unga missbrukare. Den ska erbjuda en enkel ingång för unga och deras anhöriga genom att kunna erbjuda snabb hjälp och stöd.

Motionen har lämnats till socialnämnden för beredning.

### Beslutsunderlag

KF § 27, 2020-02-24

Motion från Annelie Mylly (V) och Kim Bäckström (V), 2020-01-30

### Skickas till

Socialchefen



§ 20

Dnr 00133-2020

### Rapport: Tillsyn avseende förutsättningar för medicinsk vård och behandling, covid-10 patienter, SÄBO (Dnr 3.5.1-21456/2020-5)

#### Socialnämndens beslut

Rapporten mottas och läggs till handlingarna.

#### Sammanfattning av ärendet

Inspektionen för vård och omsorg, IVO, har genomfört en tillsyn i Degerfors kommun, avseende förutsättningar för att ge medicinsk vård och behandling till personer med covid-19 som bor på särskilda boenden för äldre.

IVO har intervjuat medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS). De uppgifter som framkommit vid intervjun föranleder inget IVO att vidta någon ytterligare granskning.

IVO avslutar därmed ärendet.

#### Skickas till

MAS