

Degerfors kommun Kommunstyrelsen Ank 2022-12-20 Dnr KS 272-2022/1
--

**§ 133 Dnr 2023-00008****Uppmanar nämnderna att utse representanter till Lokala brottsförebyggande rådet 2023 - 2026****Sammanfattning av ärendet**

Lokala brottsförebyggande rådet är ett organ för samråd och ömsesidig information mellan kommunen och polismyndigheten. Rådet ska verka för att förebygga brottsligheten och öka tryggheten både kort- och långsiktigt. Rådet ska följa upp och förebygga brottslighet genom att

- Samarbeta och följa upp samverkansavtal mellan kommunerna och polismyndigheten
- Förmedla information om behov av insatser från olika förvaltningar och organ

Rådet består av förtroendevalda från Karlskoga kommun och Degerfors kommun samt representanter för polismyndigheten. Rådet är organisatoriskt knutet till folkhälsönämnden i Karlskoga kommun.

Folkhälsönämnden uppmanar alla nämnder i Karlskoga och Degerfors att utse en ordinarie och ersättare, där en representerar de styrande och en representerar oppositionen, som nämndens representant till Lokala brottsförebyggande rådet 2023 – 2026.

Folkhälsönämnden beslutar att sammanträdesdagar för Lokala brottsförebyggande rådet för 2023 är: 17 mars, 2 juni och 22 september

**Beslutsunderlag**

Samhälle och serviceförvaltningens tjänsteskrivelse 21 november 2022

**Folkhälsönämndens beslut**

1. Folkhälsönämnden uppmanar alla nämnder i Karlskoga och Degerfors att utse en ordinarie och ersättare, där en representerar de styrande och en representerar oppositionen, som nämndens representant till Lokala brottsförebyggande rådet 2023 – 2026.
2. Folkhälsönämnden beslutar att sammanträdesdagar för Lokala brottsförebyggande rådet för 2023 är: 17 mars, 2 juni och 22 september.

Expedieras till  
Alla nämnder Karlskoga och Degerfors kommuner

**Samhälle och serviceförvaltningen**  
Handläggare  
Alexander Blomqvist

2022-11-21

FHN 2023-00008

Folkhälsonämnden

## **Uppmanar nämnderna att utse representanter till Lokala brottsförebyggande rådet 2023 - 2026**

### **Sammanfattning**

Lokala brottsförebyggande rådet är ett organ för samråd och ömsesidig information mellan kommunen och polismyndigheten. Rådet ska verka för att förebygga brottsligheten och öka tryggheten både kort- och långsiktigt. Rådet ska följa upp och förebygga brottslighet genom att

- Samarbeta och följa upp samverkansavtal mellan kommunerna och polismyndigheten
- Förmedla information om behov av insatser från olika förvaltningar och organ

Rådet består av förtroendevalda från Karlskoga kommun och Degerfors kommun samt representanter för polismyndigheten. Rådet är organisatoriskt knutet till folkhälsonämnden i Karlskoga kommun.

Folkhälsonämnden uppmanar alla nämnder i Karlskoga och Degerfors att utse en ordinarie och ersättare, där en representerar de styrande och en representerar oppositionen, som nämndens representant till Lokala brottsförebyggande rådet 2023 - 2026.

Folkhälsonämnden beslutar att sammanträdesdagar för Lokala brottsförebyggande rådet för 2023 är: 17 mars, 2 juni och 22 september

### **Beslutsunderlag**

Samhälle och serviceförvaltningens tjänsteskrivelse 21 november 2022

### **Samhälle och serviceförvaltningens förslag till beslut**

1. Folkhälsonämnden uppmanar alla nämnder i Karlskoga och Degerfors att utse en ordinarie och ersättare, där en representerar de styrande och en representerar oppositionen, som nämndens representant till Lokala brottsförebyggande rådet 2023 - 2026.
2. Folkhälsonämnden beslutar att sammanträdesdagar för Lokala brottsförebyggande rådet för 2023 är: 17 mars, 2 juni och 22 september

**Samhälle och serviceförvaltningen**  
Handläggare  
Alexander Blomqvist

2022-11-21

FHN 2023-00008

Alexander Blomqvist  
Utredare

Ulrika Lundgren  
Förvaltningschef

Expedieras till  
Alla nämnder Karlskoga och Degerfors kommuner

**§ 132 Dnr 2023-00007****Uppmanar nämnderna att utse representanter till  
Tvärsektoriellt råd 2023 - 2026****Sammanfattning av ärendet**

Rådet bygger på avtal om lokalt folkhälsoarbete med Region Örebro län, lokala politiska visioner och mål samt aktuella policydokument inom området. Rådet är gemensamt för Karlskoga kommun och Degerfors kommun och ska vara referensorgan för båda kommunerna, men är organisatoriskt knutet till folkhälsonämnden.

Rådet ska vara ett samråds-, informations-, dialog- och referensorgan avseende frågor som berör folkhälsa och barnkonvention och medverka till att folkhälsa och barnrättsperspektivet genomsyrar kommunernas verksamheter.

Rådet består av representanter från Karlskoga kommun och Degerfors kommun samt berörda intresseorganisationer, föreningar och myndigheter.

16 ledamöter och 14 ersättare utses bland kommunernas förtroendevalda.

Från Karlskoga kommun utses en ledamot och en ersättare vardera från

- Kommunfullmäktige
- Kommunstyrelsen
- Barn- och utbildningsnämnden
- Kultur- och föreningsnämnden
- Samhällsbyggnadsnämnden
- Socialnämnden
- Tillväxt- och tillsynsnämnden

Från Degerfors kommun utses en ledamot och en ersättare vardera från

- Kommunfullmäktige
- Kommunstyrelsen
- Bygg- och miljönämnden
- Kultur- och utbildningsnämnden
- Servicenämnden
- Socialnämnden

Från den gemensamma folkhälsonämnden utses

- Tre ledamöter från folkhälsonämnden

Folkhälsonämnden föreslås besluta att sammanträdesdagar för Tvärsektoriellt råd under 2023 är: 31 mars, 6 oktober och 1 december.

Folkhälsonämnden

**Beslutsunderlag**

Samhälle och serviceförvaltningens tjänsteskrivelse 21 november 2022

**Folkhälsonämndens beslut**

1. Folkhälsonämnden uppmanar kommunfullmäktige i Karlskoga och Degerfors samt alla nämnder att utse en ordinarie och en ersättare som representanter till Tvärsektoriellt råd 2023 - 2026.
2. Folkhälsonämnden beslutar att sammanträdesdagar för Tvärsektoriellt råd under 2023 är: 31 mars, 6 oktober och 1 december.

Expedieras till

Kommunfullmäktige Karlskoga

Kommunfullmäktige Degerfors

Alla nämnder Karlskoga och Degerfors

**Samhälle och serviceförvaltningen**  
Handläggare  
Alexander Blomqvist

2022-11-21

FHN 2023-00007

Folkhälsonämnden

## **Uppmanar kommunfullmäktige i Karlskoga och Degerfors samt alla nämnder att utse en ordinarie och en ersättare som representanter till Tvärsektoriellt råd 2023 - 2026.**

### **Sammanfattning**

Rådet bygger på avtal om lokalt folkhälsoarbete med Region Örebro län, lokala politiska visioner och mål samt aktuella policydokument inom området. Rådet är gemensamt för Karlskoga kommun och Degerfors kommun och ska vara referensorgan för båda kommunerna, men är organisatoriskt knutet till folkhälsonämnden.

Rådet ska vara ett samråds-, informations-, dialog- och referensorgan avseende frågor som berör folkhälsa och barnkonvention och medverka till att folkhälsa och barnrättsperspektivet genomsyrar kommunernas verksamheter.

Rådet består av representanter från Karlskoga kommun och Degerfors kommun samt berörda intresseorganisationer, föreningar och myndigheter.

16 ledamöter och 14 ersättare utses bland kommunernas förtroendevalda.

Från Karlskoga kommun utses en ledamot och en ersättare vardera från

- Kommunfullmäktige
- Kommunstyrelsen
- Barn- och utbildningsnämnden
- Kultur- och föreningsnämnden
- Samhällsbyggnadsnämnden
- Socialnämnden
- Tillväxt- och tillsynsnämnden

Från Degerfors kommun utses en ledamot och en ersättare vardera från

- Kommunfullmäktige
- Kommunstyrelsen
- Bygg- och miljönämnden
- Kultur- och utbildningsnämnden
- Servicenämnden
- Socialnämnden

Från den gemensamma folkhälsonämnden utses

- Tre ledamöter från folkhälsonämnden

Folkhälsonämnden föreslås besluta att sammanträdesdagar för Tvärsektoriellt råd under 2023 är: 31 mars, 6 oktober och 1 december.

Samhälle och serviceförvaltningen  
Handläggare  
Alexander Blomqvist

2022-11-21

FHN 2023-00007

**Beslutsunderlag**

Samhälle och serviceförvaltningens tjänsteskrivelse 21 november 2022

**Samhälle och serviceförvaltningens förslag till beslut**

1. Folkhälsönämnden uppmanar kommunfullmäktige i Karlskoga och Degerfors samt alla nämnder att utse en ordinarie och en ersättare som representanter till Tvärsektoriellt råd 2023 - 2026.
2. Folkhälsönämnden beslutar att sammanträdesdagar för Tvärsektoriellt råd under 2023 är: 31 mars, 6 oktober och 1 december

Alexander Blomqvist  
Utredare

Ulrika Lundgren  
Förvaltningschef

Expedieras till  
Kommunfullmäktige Karlskoga  
Kommunfullmäktige Degerfors  
Alla nämnder Karlskoga och Degerfors

Tjänsteställe, handläggare  
Nämndadministration, Nathalie Littorin

Datum  
2022-08-17

Örebro läns kommuner

## **Val till Region Örebro läns samverkansråd samt gemensam nämnd för företagshälsovård samt tolk- och översättarservice**

Kommunstyrelserna i Örebro län ska utse 2 ledamöter i:  
Regionalt samverkansråd (Örebro kommun utser 3 ledamöter)

Kommunerna i Örebro län ska utse 1 ledamot och 1 ersättare i följande organ:

Specifikt samverkansråd för folkhälsa

Specifikt samverkansråd för social välfärd samt vård och omsorg

Specifikt samverkansråd kultur

Specifikt samverkansråd skola, utbildning och kompetensförsörjning

Följande kommuner ska utse ledamöter och ersättare i gemensam nämnd för  
företagshälsovård samt tolk- och översättarservice:

Örebro kommun (1 vice ordförande, 1 ledamot samt 2 ersättare)

Kumla kommun (2 ledamöter, 2 ersättare)

Hallsbergs kommun (1 ledamot, 1 ersättare)

Laxå kommun (1 ledamot, 1 ersättare)

Lekebergs kommun (1 ledamot, 1 ersättare)

Lindesbergs kommun (1 ledamot, 1 ersättare)

Ljusnarsbergs kommun (1 ledamot, 1 ersättare)

Nora kommun (1 ledamot, 1 ersättare)

Med vänlig hälsning

Postadress  
Region Örebro län  
Regionkansliet  
Box 1613, 701 16 Örebro  
E-post: [regionen@regionorebrolan.se](mailto:regionen@regionorebrolan.se)

Besöksadress  
Eklundavägen 2, Örebro  
Tel: 019-602 10 00  
Organisationsnummer: 232100-0164



Nämndsekreterare, Nathalie Littorin



§ 82

Dnr M 2022-179

## Reglemente för Bygg- och miljönämnden - revidering

### Bygg- och miljönämndens beslut

Bygg- och miljönämnden godkänner reglementet med föreslagna revideringar.

Reglementet skickas till kommunfullmäktige för antagande.

### Sammanfattning av ärendet

Inför nya mandatperioden har en översyn gjorts av samtliga nämnders reglementen. 1 juli 2022 trädde en ny skrivelse i kommunallagen i kraft avseende jäv. Samtliga nämnders reglementen föreslås därför revideras för att innefatta den nya skrivelsen. Se § 11.

I bygg- och miljönämndens reglemente föreslås också revideringar i följande paragrafer:

§ 20 Beredning

§ 29 Deltagande på distans.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2022-11-18

Reviderat reglemente 2022-11-17

### Skickas till

Kommunstyrelsen/kommunfullmäktige



Marianne Andersson, 0586-481 80  
Marianne.andersson@degerfors.se

Datum  
2022-11-17

Diarienummer  
M 2022-179  
KS 270-2022

# Reglemente för bygg- och miljönämnden

Dokumenttyp <b>Reglemente</b>	Beslutsinstans <b>Kommunfullmäktige</b>
Dokumentet gäller <b>Bygg- och miljönämnden</b>	Dokumentansvarig <b>Mårten Persson</b>
Revideringar <b>BMN 2022-12-06, § 82</b>	
Datum för beslut	Diarienummer

# Reglemente för bygg- och miljönämnden i Degerfors kommun

## ALLMÄNT

### § 1

Kommunallagen (2017:725) ger de grundläggande reglerna för ansvar och beslutanderätt i en kommun. Vissa uppgifter handhas av kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och nämnderna enligt annan lag, författning eller statlig myndighets beslut.

Utöver det som föreskrivs om nämnd/styrelse i kommunallagen gäller bestämmelserna i detta reglemente. Begreppet nämnd innefattar även kommunstyrelsen.

## BYGG- OCH MILJÖNÄMNDENS ANSVARSOMRÅDEN OCH UPPGIFTER

### § 2

Bygg- och miljönämnden ansvarar för kommunens myndighetsuppgifter enligt plan- och bygglagen. Nämnden ansvarar dock inte för fysisk planering som faller under kommunstyrelsens ansvar.

Bygg- och miljönämnden ansvarar för kommunens myndighetsuppgifter inom miljö- och hälsoskyddsområdet som regleras i miljöbalken, livsmedelslagen, strålskyddslagen och tobakslagen (del av) samt följdförfattningar till nämnda lagar.

Bygg- och miljönämnden ska besluta i frågor om Ortsnamn och namnvård.

Bygg- och miljönämnden ska därutöver

- verka för en god byggnadskultur samt en god stads- och landskapsmiljö,
- avge särskilda yttranden i frågor som berör bygg-, miljö- och hälsoskyddsfrågor,
- pröva ansökningar om undantag från renhållningsordningens bestämmelser,
- svara för den tillsyn som ankommer på kommunen enligt 4 § lagen om särskilda bestämmelser om gaturenhållning och skyltning.

Bygg- och miljönämnden ska ha tillgång till personal anställd av kommunstyrelsen för att utföra de uppgifter som ligger inom nämndens ansvarsområde.

Nämnden fullgör i övrigt de uppgifter som kommunfullmäktige uppdrar åt nämnden.

## Uppgifter enligt speciallagstiftning

### § 3

- Bygg- och miljönämnden ansvarar också för kommunens uppgifter enligt Lag om lägen hetsregister.
- Bygg- och miljönämnden är registeransvarig för de personregister som nämnden för i sin verksamhet och förfogar över.

## ANSVAR OCH RAPPORTERINGSSKYLDIGHET

#### § 4

Bygg- och miljönämnden ska se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som kommunfullmäktige har bestämt, de föreskrifter som kan finnas i lag eller förordning samt bestämmelser i detta reglemente.

Nämnden ska regelbundet till kommunfullmäktige rapportera hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret.

## BYGG- OCH MILJÖNÄMNDENS ARBETSFORMER

### Sammansättning

#### § 5

Bygg- och miljönämnden består av 9 ledamöter och 9 ersättare. Ledamöterna och ersättarna i nämnden väljs för fyra år av kommunfullmäktige, räknat från och med den 1 januari året efter det år då val av fullmäktige har hållits i hela landet.

Ordförande och vice ordförande utses av kommunfullmäktige att tjänstgöra den tid för vilken de har blivit valda som ledamöter.

### Beslutsförhet

#### § 6

Nämnden får handlägga ärenden bara när fler än hälften av ledamöterna är närvarande.

### Bygg- och miljönämndens ordförande

#### § 7

Det åligger bygg- och miljönämndens ordförande att

- närmast under bygg- och miljönämnden ha uppsikt över nämndens verksamhetsområde,
- med uppmärksamhet följa frågor av betydelse för verksamhetens utveckling samt ta erforderliga initiativ i dessa avseenden,
- främja samverkan mellan bygg- och miljönämnden och kommunens övriga nämnder,
- vid uppvaktning hos myndigheter, vid konferenser eller sammanträden med myndigheter, företag och enskilda företrädare bygg- och miljönämnden, om bygg- och miljönämnden inte bestämt annat i särskilt fall,
- se till att bygg- och miljönämndens och utskottens ärenden behandlas utan onödigt dröjsmål.

### Ersättare för ordföranden

#### § 8

Om varken ordföranden eller vice ordföranden kan delta i ett helt beslutssammanträde eller i en del av ett beslutssammanträde utser nämnden en annan ledamot att tillfälligt vara ordförande. Den till åldern äldste ledamoten tjänstgör som ordförande till dess den tillfällige ordföranden har utsetts.

Om ordföranden är förhindrad att fullgöra uppdraget en längre tid och vice ordförande inte kan tjänstgöra, ska kommunfullmäktige enligt KL 6 kap 22 § utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

### Tidpunkt för sammanträdena

#### § 9

Bygg- och miljönämnden beslutar om sammanträdesplan (datum och tid) för kommande år.

Nämnden sammanträder också om minst en tredjedel av nämndens ledamöter begär det eller om ordföranden anser att det behövs.

## Kallelse

### § 10

Kallelse till sammanträde utfärdas av ordföranden eller på dennes uppdrag. Om varken ordföranden eller vice ordföranden kan kalla till beslutssammanträden ska den till åldern äldste ledamoten göra detta.

Kallelsen ska vara tillgänglig för ledamöterna på lämpligt sätt senast fyra dagar innan sammanträdet. Kallelsen skall åtföljas av en föredragningslista, förslag till beslut samt därtill hörande handlingar i enlighet med ordförandens bedömning.

I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.

Föredragningslistan fastställs av bygg- och miljönämnden vid sammanträdet början.

## Jäv

### § 11

Den som är jävig i ett ärende hos en nämnd får inte delta eller närvara vid handläggningen av ärendet.

En förtroendevald är skyldig att till nämnden anmäla om det föreligger någon omständighet som kan tänkas utgöra jävsgrund.

En förtroendevald eller en anställd hos kommunen är, med de begränsningar som regleras i kommunallagen 6 kap. 28 § jävig om han eller hon eller någon närstående är part i ärendet eller annars kan antas bli påverkad av beslutet i en inte oväsentlig utsträckning eller om han eller hon eller någon närstående är eller har varit ställföreträdare eller ombud för en part i ärendet eller för någon annan som kan antas bli påverkad av beslutet i en inte oväsentlig utsträckning, om ärendet rör tillsyn eller prövning över sådan kommunal verksamhet som han eller hon själv är knuten till eller om det finns någon annan särskild omständighet som gör att hans eller hennes opartiskhet i ärendet kan ifrågasättas.

Från jäv bortses när frågan om opartiskhet uppenbarligen saknar betydelse.

Om ett ärende hos bygg- och miljönämnden berör ett aktiebolag där kommunen äger minst hälften av aktierna eller en stiftelse där kommunen utser minst hälften av styrelseledamöterna, ska jäv anses föreligga om den som handlägger ärendet är ställföreträdare för bolaget eller stiftelsen eller på något annat sätt är knuten dit.

Om jävig ledamot inte ersätts av annan ledamot ska nämnden snarast besluta i jävsfrågan. Den som jävet gäller får då delta i prövningen av jävsfrågan endast om nämnden inte är beslutsför utan honom och ersättare inte kan tillkallas utan olägligt uppskov.

## Inkallande av ersättare

### § 12

En ledamot som är förhindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av ett sammanträde ska snarast anmäla detta till nämndens sekreterare. I första hand ska ledamotens eget parti kalla in en ersättare enligt den särskilda inkallelseordning som antagits av kommunfullmäktige. I andra hand bistår nämndens sekreterare vid inkallandet av ersättare.

### **Ersättares tjänstgöring**

#### **§ 13**

Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett beslutssammanträde eller att vidare delta i ett beslutssammanträde ska en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe.

En ledamot som inställer sig under ett pågående beslutssammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe, dock först sedan pågående ärendepunkt avslutats.

Ersättarna ska tjänstgöra enligt den särskilda inkallelseordning som kommunfullmäktige har beslutat om.

En ersättare som börjat tjänstgöra fortsätter att tjänstgöra även om annan ersättare inom det egna partiet anländer. Har ersättare från ett parti börjat tjänstgöra för frånvarande ledamot i ett annat parti och ersättaren i sistnämnda parti anländer ska hon/han inträda som tjänstgörande.

Ersättare som inte tjänstgör har rätt att närvara vid sammanträdet och att yttra sig, men har inte rätt att yrka, delta i besluten eller få sin mening antecknad till protokollet. Ersättare som inte tjänstgör har inte rätt till arvode eller ersättning för förlorad arbetsinkomst vid närvaro på sammanträdet.

### **Ledamots tjänstgöring**

#### **§ 14**

En ledamot eller ersättare som har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får åter tjänstgöra sedan ärendet handlagts.

En ledamot som har avbrutit tjänstgöringen vid ett sammanträde på grund av något annat hinder än jäv får därefter under samma dag inte tjänstgöra vid sammanträdet. Ledamoten får dock åter tjänstgöra om ersättarens inträde har påverkat styrkebalansen mellan partierna.

### **Utomstående närvarorätt**

#### **§ 15**

Bygg- och miljönämnden får kalla en ledamot eller en ersättare i fullmäktige, en annan nämnd eller beredning, en anställd i kommunen eller en särskild sakkunnig att närvara vid ett sammanträde med nämnden för att lämna upplysningar. Den som har kallats till ett sammanträde får delta i överläggningarna men inte i besluten.

Om inte bygg- och miljönämnden beslutar annat ska ärenden föredras inför nämnden av miljö- och samhällsbyggnadsavdelningens chef eller av den som denne utser.

Kommunstyrelsens ordförande får närvara vid sammanträde med de nämnder som fullmäktige angivit i särskilt beslut. Ordföranden får där delta i överläggningarna men inte i besluten. Närvarorätten gäller inte ärenden som rör myndighetsbeslut.

Närvarorätt för personalföreträdare regleras i kommunallagen.

## Justering av protokoll

### § 16

Bygg- och miljönämndens protokoll justeras av ordföranden och en ledamot. Ytterligare en justerare ska utses för att träda in i händelse av att den ordinarie justerare inte kan delta vid justeringen.

Nämnden beslutar om den tidpunkt när justering ska ske. Justering ska dock ske senast 14 dagar efter beslutssammanträdet.

Justering ska tillkännages på kommunens anslagstavla senast andra dagen efter det att protokollet justerats.

Bygg- och miljönämnden kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen ska redovisas skriftligt innan nämnden låter justera den.

## Reservation och protokollsanteckning

### § 17

Reservation mot beslut, där den förtroendevalde deltagit i avgörandet, ska anmälas innan sammanträdet avslutats.

Antalet protokollsanteckningar ska i möjligaste mån minimeras.

Skriftlig protokollsanteckning eller reservation lämnas till nämndens sekreterare före den tidpunkt som fastställts för justering av protokollet.

## DELGIVNING

### § 18

Delgivning med bygg- och miljönämnden sker med ordföranden, avdelningschefen för miljö- och samhällsbyggnadsavdelningen, nämndens sekreterare, registratören eller annan anställd som nämnden bestämmer.

## UNDERTECKNANDE AV HANDLINGAR

### § 19

Avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av bygg- och miljönämnden ska undertecknas av ordföranden eller vid förfall för denne av vice ordförande och kontrasigneras av anställd som nämnden bestämmer.

I övrigt bestämmer kommunstyrelsen vem som ska underteckna handlingar.

## BEREDNING AV ÄRENDEN TILL NÄMND

### § 20

Bygg- och miljönämnden väljer själv hur ärenden inför nämnd ska beredas. Det kan ske genom ett arbetsutskott eller en presidie-/tjänstemannaberedning. I de fall då nämnden beslutar att inrätta ett arbetsutskott ska föreskrifterna i § 21-27 i detta reglemente tillämpas.

Degerfors bygg- och miljönämnd har arbetsformen med en presidie-/tjänstemannaberedning. Består av ordförande, viceordförande samt vald ledamot. Ersättare för dessa ska utses. Förvaltningens utredningar och beslutsförslag till nämnden redovisas vid beredningen. Beredningen protokollförs inte.

## Arbetsutskott (i de fall nämnden inrättat ett sådant) § 21-27

### § 21

Arbetsutskottet ska bestå av 3 ledamöter och 3 ersättare. Ledamöter och ersättare väljs för samma tid som de invalts i nämnden.



Beslutsbefogenheter och vad som vidare ligger på utskottet framgår av fastställd delegeringsordning för bygg- och miljönämnden.

#### § 22

Bygg- och miljönämndens ordförande skall även vara ordförande i bygg- och miljönämndens arbetsutskott.

Bygg- och miljönämndens vice ordförande skall även vara vice ordförande i bygg- och miljö- nämndens arbetsutskott.

Bygg- och miljönämnden kan utse annan ledamot att vara ordförande i andra av nämnden inrättade utskott.

#### § 23

Om ordföranden i utskottet på grund av sjukdom eller av annat skäl är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag för längre tid får bygg- och miljönämnden utse en annan ledamot i utskottet att som ersättare för ordföranden fullgöra dennes uppgifter.

#### § 24

Ersättare ska närvara vid utskottssammanträden endast om ordinarie ledamot är förhindrad att tjänstgöra.

Ersättare ska kallas till tjänstgöring i den av bygg- och miljönämnden vid valet bestämda ordningen.

Avgår en ledamot eller ersättare i utskottet ska fyllnadsval snarast förrättas.

#### § 25

Utskott sammanträder på dag och klockslag som utskottet bestämmer.

Sammanträden ska också hållas när ordföranden anser att det behövs eller när minst tre ledamöter begär det.

Utskott får handlägga ärenden bara när mer än hälften av ledamöterna är närvarande.

#### § 26

I fråga om kallelse, jäv, förfarande vid fattande av beslut, protokollföring, protokollets innehåll, justering, anslag samt reservation gäller vad som är föreskrivet för bygg- och miljönämnden i kommunallagen och i detta reglemente.

#### § 27

De ärenden som ska avgöras av bygg- och miljönämnden i dess helhet ska beredas av utskottet om beredning behövs. Ordförande eller avdelningschef överlämnar sådana ärenden till utskottet. När ärendet beretts ska utskottet lägga fram förslag till beslut.

### ÖVRIGA BESTÄMMELSER

#### § 28

Allmänna handlingar ska vara så ordnade att de kan hållas tillgängliga för allmänheten på sätt som stadgas i tryckfrihetsförordningen och i offentlighets- och sekretesslagen.

Det till nämnden hörande förvaltningskontoret hålls öppet för allmänheten på öppettider som bygg- och miljönämnden bestämmer.

För vården av bygg- och miljönämnden handlingar gäller kommunens arkivreglemente.

### DELTAGANDE PÅ DISTANS

#### § 29

Bygg- och miljönämnden får, om särskilda skäl föreligger, sammanträda med ledamöter närvarande på distans. Ordförande och vice ordförande samt sekreterare ska alltid finnas fysiskt på plats i möteslokalen.

Sammanträde på distans får endast äga rum om ljud- och bildöverföring sker i realtid och på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor.

Ledamot som önskar delta på distans ska senast tre arbetsdagar i förväg anmäla detta till ordföranden samt kansliavdelningen. Ordföranden avgör om närvaro får ske på distans.

---

Kommunstyrelsen

## Degerfors Folkets park ansökan om driftsbidrag och underhållsbidrag för 2023

### Förslag till beslut

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner och sänder till kommunstyrelsen att besluta om

1. driftsbidrag för 2023 om 91 tkr enligt ansökan
2. underhållsbidrag för 2023 om 43 tkr enligt ansökan

### Sammanfattning av ärendet

Degerfors Folkets park inkom 2022-12-13 med en ansökan om driftsbidrag för 2023 om 91 tkr samt en ansökan om underhållsbidrag för 2023 om 43 tkr.

Beloppet för underhållsbidrag om 43 tkr är redan i ansökan reducerat med 16 tkr för gräsklippning. Gräsklippning kommer i likhet med 2022 att utföras av AME inom serviceförvaltningen. Även kostnaden om 20 tkr avseende kantklippning och ogräsbekämpning kommer under 2023 att utföras av AME inom serviceförvaltningen.

Underhållsbidraget om 79 tkr är reducerat med 16 tkr för gräsklippning samt med 20 tkr för kantklippning och ogräsbekämpning till 43 tkr.

Att arbetsuppgifterna med gräsklippning, kantklippning och ogräsbekämpning ska utföras av AME inom serviceförvaltningen har kommunstyrelseförvaltningen förankrat hos serviceförvaltningen. Om arbetet med ovanstående inte utförs får Degerfors Folkets park återkomma med komplettering av ansökan med ytterligare 36 tkr enligt ovan.

### Finansiering

Bidraget finansieras genom kommunstyrelsens budget för driftsbidrag.

## Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2023-01-11

Degerfors Folkets park ansökan med underhållsplan samt verksamhetsplan 2022, budget 2022 och verksamhetsberättelse 2021

Per Nordin  
Ekonomichef

**Beslut ska skickas till**  
Degerfors Folkets park  
Servicenämnden  
Ekonomiavdelningen

Till Kommunstyrelsen/Kommunfullmäktige i Degerfors.

Ansökan om Underhållsbidrag för 2023.

Degerfors Folkets Park.

Som en öppen demokratisk mötesplats spelar vi en viktig roll i arbetet med att göra kultur, nöjen tillgänglig för människorna i Degerfors samt hela landet.

Då krävs det av oss att vi försöker hålla parkens byggnader samt utemiljön i bra skick med ett tillfredställande underhåll ( ca 10 byggnader med grönområden ). Se bilaga ritning.A 1. som ni tidigare erhållit.

Då våra egna resurser på grund av bl.a ålder hos oss tar ut sin rätt till att hålla parken i bra skick hemställer vi om ett litet underhållsbidrag summa 79 000kr för år 2023. Alternativ 43 000 kr( Se bilaga underhållsplan 2023-2025) Vi erhöll underhållsbidrag för år 2022 på 62 000kr. Vilket vi tackar för. Vi har under året 2022 arbetat med underhållsarbetena enligt planen. Två objekt har vi ej hunnit med, målning av stora förrådet samt golvbeläggning av Wc i teaterbyggnaden på grund av att entreprenörer ej har haft tid till detta ,det kommer dock att utföras under 2023 det har vi medel till som ni har beslutat om tidigare. Än en gång ett stort tack , Vi har fått hjälp med gräsklippningen år 2019 ,2020 och 2021 och 2022.Vi önskar fortsättning med hjälp till gräsklippningen mm under 2023 och framåt i tiden. Vi önskar ett kommunalt beslut från er om att ni utför och beviljar gräsklippning, kantklippning samt ogräsbekämpning.

Våra planer för 2023 är att ha en öppen och fin sommarpark för alla, med aktiviteter som barnteatrar, skolaktiviteter ,trivseldanser, uthyrning av byggnaderna till bl.a bröllop.barnkalas, minnesstunder, företagsfester, bilbingo , mm.

Det är vår ambition samt vilket också borde vara kommunens att vi har en hel, ren o snygg Folkpark som vi kan visa upp för våra kommuninnevånare samt övriga i landet. Vi upplåter folkparken åt alla skolor, daghem ,fritidshem, kommunal verksamhet utan kostnad för kommunen som ständigt har aktiviteter i våran folkpark. Vi annordnar också barnteatrar åt

förskolorna skolor till ingen kostnad för kommuninvånarna . Vi håller handikapp WC öppet under säsongen detta ej heller till någon kostnad för kommunen .

När ni så önskar så visar vi er gärna hela parken och informerar om våra visioner i framtiden tillsammans med er politiker och tjänstepersoner

Med hopp om positivt svar

Degerfors den 2022 12 01

Folkparken i Degerfors

  
Ordförande Harri Brunke

  
Kassör Franz Maretta .

Degerfors kommun  
Kommunstyrelsen

Ank 2022 -12- 13

Dnr. KS 257-2022//

Degerfors 2022 12 01

Degerfors Kommun

Attn. Per Nordin, Ekonomi samt kommunstyrelsens ordförande Anneli Mylly

693 00 Degerfors

Betr. Driftbidrag för verksamhetsåret 2023./Underhållsbidrag 2023.

Härmed översändes ansökan om driftbidrag/Underhållsbidrag för verksamhetsåret 2023 av

Degerfors Folkets Park u.p.a.org nr 776400-0498.

Vi avser att fortsätta vårt underhåll av byggnader och mark. Allt arbeten sker genom ideell verksamhet av styrelsen och lokala entreprenörer..

Vi ansöker om driftsbidrag om 91 000 kr . Vi har varje år erhållit ett driftbidrag från kommunen.

Vi ansöker också om ett underhållsbidrag om 79 000kr se särskild skrivelse med underhållsplan dat 2022 12 01. ( Vid kommunal klippning mm 43000kr.)

Vi tackar på förhand.

Degerfors Folkets Park u.p.a. gm.



Harri Brunke/ordförande



Franz Maretta / Kassör

Ank 2023 -01- 0 4

Dnr. KS 257-2022/4

Till Ekonomichef Per Nordin. Degerfors kommun.

Hej Per sänder här över det material som jag har och du frågade efter.

Vår verksamhet kommer att vara likvärdig som år 2022 . ( Då pandemin har avtagit.) Parken är öppen för alla kommunens invånare , skolor , dagis . förskolor mm. Trivseldansern Onsdagar, Barnteatrar, Bingo söndagar , Strömtorp Ik. Diverse uthyrningar mm. Detta kommer dock att beslutas om på nästa Årsmöte 2023. Se Bilaga 1. Årsberättelsen 2022 kommer att dras på vårt årsmöte 2023 också . Då vi har haft samma verksamhet som vi beräknar att ha 2023 se ovan .  
Ordförande för Degerfors Folkets Park.

Degerfors den 2023 01 02



Harri Brunke.



Bilaga 1**Verksamhetsplan 2022.****Degerfors Folketspark**

**SOM EN ÖPPEN DEMOKRATISK MÖTESPLATS** spelar vi en viktig roll i arbetet med att göra kultur, nöjen och möten tillgänglig för människor i hela landet.

**Vi är partipolitiskt och religiöst obundna** och vår verksamhet bygger helt och hållet på principerna om jämlikhet, jämställdhet och allas lika värde.

**Genom vår riksorganisation tar vi aktivt avstånd från rasistiska och antidemokratiska gruppering**

**Följande aktiviteter planerar vi för 2022. Vi fortsätter att arbeta efter vår underhållsplan om vi erhåller bidrag från kommunen.**

**Vi kommer att köra trivseldanserna i år .**

**Vi planerar för 2 barnteatrar till förskolor, daghem, skolor samt familjer. Dessa aktiviteter tar vi ingen ersättning för. Vi håller parken öppen för våra skolar, daghem, fritidshem, samt allmänheten .**

**Under perioden oktober till april hyr vi ut våra byggnader för uppställning av husvagnar, båtar, husbilar mm.**

**Strömtorps IK planerar bilbingo i vår park vi kommer att hyra ut parken till Strömtorps IK perioden maj- till september.**

**Vi kommer att hyra ut våra byggnader och grönområdet till bl.a. Barnkalas, fester, bröllop, dop, och andra högtidsstunder.**

**Vi arbetar aktivt med att hitta ny aktiviteter som kan stärka vår ekonomi.**

**Degerfors den 2022 01 01**

**Styrelsen**

## Budget 2021 för Degerfors Folkets Park

Trivseldanser	50.000:-
Försäljning cafeteria	5.000:-
Medlemsavgifter	2.000:-
Uthyrning kiosk, bingo, husvagnar	50.000:-
Uthyrning lokaler	5.000:-
Kommunalt driftsbidrag	91.000:-
Kommunalt underhållsbidrag	90.000:-
<b>Summa inkomster</b>	<b>293.000:-</b>
<b>Kostnader</b>	<b>170.000:-</b>
Gager	30.000:-
Försäkring	20.000:-
STIM	10.000:-
Medlemsavgifter	5.000:-
Varuinköp	20.000:-
El	4.000:-
Inköp växter	100.000:-
Underhåll byggnader	1.000:-
Annonser	10.000:-
Renhållning	3.000:-
Bankkostnader	12.000:-
Underhållning barn	20.000:-
Övriga kostnader	405.000:-
<b>Summa utgifter</b>	<b>405.000:-</b>
<b>Årets resultat</b>	<b>./.</b> <b>112.000:-</b>

*Frike Dahlman*

## VERKSAMHETSBERÄTTELSE FÖR DEGERFORS FOLKETS PARK 2021

Styrelsen har under verksamhetsåret haft 6 protokollförda möten.

På grund av Covid 19 pandemin har vi inte haft några trivseldanser eller barnteatrar.

Strömtorps IK hade bilbingo i parken 18 söndagar. Degerfors Naturskyddsförening, Skäggebols vägsamfällighet och Lions hyrde parken för olika evenemang. Den 11 september hyrde PRO-distriktet hela parken för både medlemmar och icke medlemmar. En lyckad eftermiddag då vi i parken serverade kaffe och eget fikabröd till ett par hundra besökande.

Vinterförvaringen av husvagnar och båtar, fr o m första lördagen i oktober t o m början av april, ger Folkets Park en bra inkomst.

En hel del renoveringar har gjorts i parken. Stolpen vid entrén har bytts ut och Handicapstoaletten har renoverats, både golvet och rampen upp till toaletten av Wunder. Vi har även gjort en hel del arbeten själva bl a har samtliga utomhusbänkar renoverats, alla dörrar i cafeterian har fått ny panel och i cafeterian har vi bytt hurts och bänkskiva, efter att ha plomberat avloppet.

En fredag i slutet av juli samlades vi alla för att tillsammans med respektive ha en arbetsdag. Vi målade skjutbanan samt rampen till handicapstoaletten och städade upp i förråden. Dagen avslutades med en sommarfest.

Degerfors kommun har skött gräsklippningen i parken även i år.

Med dessa ord vill styrelsen tacka alla som besökt vår fina folkpark under 2021. Tack vare alla besökande lever Degerfors Folkets Park vidare. Styrelsen tackar även för förtroendet att leda föreningen och hoppas på ett bra 2022.

Degerfors den 23/2 2022

Styrelsen

## FOLKPARKEN DEGERFORS UNDERHÅLLSPLAN.

2023

Gräsklippning, 16 000 kr

(om kommunen klipper som ni har gjort de senaste åren blir det ingen kostnad för oss ) 0,000kr

Målning av kioskbyggnaden 25 000 kr

Målning av verktygscontainer 10 000 kr

Rensning av hängrännor/stuprör på samtliga byggnader 8 000 kr

Kantklippning ogräsbekämpning av gångar 20 000 kr

(om kommunen kantklipper grusgångar och ogräsbekämpar grusgångarna blir det igen kostnad för oss ) 0,000kr

summa 79 000 kr

Alternativ vid kommunal klippning,ogräsbekämpning.

summa 43 000 kr

2024

Gräsklippning	16 000 kr
Målning av H Wc	15 000kr
rensning av hängrännor/stuprör	8 000 kr
Grusning. Kantklippning,ogräsbekämning an gångar	30 000kr
summa	69 000 kr

2025

Gräsklippning	17 000 kr
Invändig målning av Skjutbanan	17 000 kr
kantklippning ogräsbekämpning av gångar	8 000kr
Rensning av hängrännor /stuprör	8 000 kr
Kantklippning,ogräsbekämpning av grusgångar	15 000 kr
Summa	65 000 kr

Degerfors 2022 12 01

Ordförande

  
Harri Brunke

Kassör

  
Franz Maretta



Anna Bergqvist Livengård, 0586-481 85  
anna.bergqvistlivengard@degerfors.se

## Förslag att anta ansökningsavgifter enligt alkohollag (2010:1622), lag om tobak och liknande produkter (2018:2088), lag om handel med vissa receptfria läkemedel (220:929 samt lag om tobaksfria nikotinprodukter (2022:1257)

### Förslag till beslut

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår kommunstyrelsen godkänna och sända till kommunfullmäktige för att anta förändrade tillstånds-, tillsyns- och kontrollavgifter för 2023.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade om nya taxor/avgifter 2017-06-01. I enlighet med självkostnadsprincipen ska vissa avgifter förändras. Dessutom har en ny produkt tillkommit sedan tidigare beslut, nämligen tobaksfria.

### Alkohollagen

#### Ansökningsavgifter

**2023**

Nyansökan till allmänheten och slutna sällskap stadigv.	10 000 kr
Utvidgat tillstånd	5 000 kr
Förändringar i bolagets ägarstruktur	5 000 kr
Tillfälligt tillstånd till allmänheten	6 000 kr
Tillfälligt tillstånd till slutet sällskap	500 kr

#### Tillsynsavgifter

Fast tillsynsavgift stadigvarande tillstånd	2 000 kr
---	----------

### Rörlig tillsynsavgift årsomsättning alkohol i kronor

**2023**

0 – 25 000 kr	1 000 kr
25 001- 200 000 kr	4 000 kr
200 001 – 500 000 kr	7 000 kr
500 001 – 1 000 000 kr	10 000 kr

1 000 001 -	13 000 kr
Förseningsavgift för restaurangrapport efter första påminnelsen	1 000 kr

### **Ansökningsavgifter i detaljhandeln**

#### **Ansökningsavgift**

Stadigvarande försäljning tobak	8 000 kr
Tillfällig försäljning av tobak	5 000 kr

#### **Tillsynsavgifter**

Folköl	2 000 kr
Elektroniska cigaretter med påfyllningsbehållare	4 000 kr
Tobak	5 000 kr
Kontroll receptfria läkemedel	2 000 kr
Tobaksfria nikotinprodukter	2 000 kr
Uppföljande tillsynsbesök efter första besöket efter konstaterad brist	1 000 kr

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från kommunstyrelseförvaltningen, 2023-01-11

Socialnämnden § 134/2022-12-14

Anna Bergqvist Livengård  
Kommunsekreterare

#### **Beslut ska skickas till**

Kommunfullmäktige.  
Socialförvaltningen



§ 134

Dnr 00121-2022

**Ansökningsavgifter enligt alkohollag (2010:1622), lag om tobak och liknande produkter (2018:2088), lag om handel med vissa receptfria läkemedel (220:929 samt lag om tobaksfria nikotinprodukter (2022:1257)**

### Socialnämndens beslut

Socialnämnden antar förslag om förändrade tillstånds-, ansöknings-, tillsyns- och kontrollavgifter 2023.

Skickas till kommunfullmäktige för fastställelse.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade om nya taxor/avgifter 2017-06-01. I enlighet med självkostnadsprincipen ska vissa avgifter förändras. Dessutom har en ny produkt tillkommit sedan det tidigare beslutet, nämligen tobaksfria nikotinprodukter

### Alkohollagen

#### Ansökningsavgifter

**2023**

Nyansökan till allmänheten och slutna sällskap stadigv.	10 000 kr
Utvidgat tillstånd	5 000 kr
Förändringar i bolagets ägarstruktur	5 000 kr
Tillfälligt tillstånd till allmänheten	6 000 kr
Tillfälligt tillstånd till slutet sällskap	500 kr

#### Tillsynsavgifter

Fast tillsynsavgift stadigvarande tillstånd	2 000 kr
---	----------

### Rörlig tillsynsavgift årsomsättning alkohol i kronor

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande





	<b>2023</b>
0 – 25 000 kr	1 000 kr
25 001- 200 000 kr	4 000 kr
200 001 – 500 000 kr	7 000 kr
500 001 – 1 000 000 kr	10 000 kr
1 000 001 -	13 000 kr
Förseningsavgift för restaurangrapport efter första påminnelsen	1 000 kr

### **Ansökningsavgifter i detaljhandeln**

#### **Ansökningsavgift**

Stadigvarande försäljning tobak	8 000 kr
Tillfällig försäljning av tobak	5 000 kr

#### **Tillsynsavgifter**

Folköl	2 000 kr
Elektroniska cigaretter med påfyllningsbehållare	4 000 kr
Tobak	5 000 kr
Kontroll receptfria läkemedel	2 000 kr
Tobaksfria nikotinprodukter	2 000 kr
Uppföljande tillsynsbesök efter första besöket efter konstaterad brist	1 000 kr

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse/utredning daterad 2022-11-23

### **Skickas till**

Kommunstyrelsen/Komunfullmäktige, SN § 134 + tjänsteskrivelse

Socialnämnden

**Ansökningsavgifter enligt alkohollag (2010:1622), lag om tobak och liknande produkter (2018:2088), lag om handel med vissa receptfria läkemedel (220:929) samt lag om tobaksfria nikotinprodukter (2022:1257)**

**Bakgrund:**

Kommunfullmäktige beslutade om nya taxor/avgifter 2017-06-01, i enlighet med självkostnadsprincipen ska vissa avgifter förändras. Dessutom har en ny produkt tillkommit sedan det tidigare beslutet, nämligen tobaksfria nikotinprodukter.

**Alkohollagen**

<b>Ansökningsavgift</b>	<b>2017</b>	<b>2023</b>
Nyansökan allmänheten och slutna sällskap stadigvarade	9 000 kr	10 000 kr
Utvidgat tillstånd	4 000 kr	5 000 kr
Förändringar i bolagets ägarstruktur	4 000 kr	5 000 kr
Tillfälligt tillstånd till allmänheten	6 000 kr	6 000 kr
Tillfälligt tillstånd slutet sällskap	400 kr	500 kr
<b>Tillsynsavgift</b>		
Fast tillsynsavgift stadigvarande tillstånd	1 500 kr	2 000 kr
Rörlig tillsynsavgift, årsomsättning alkohol i kronor		
0 – 25 000 kr	0 kr	1 000 kr
25 001 – 200 000 kr	3 000 kr	4 000 kr
200 001 – 500 000 kr	6 000 kr	7 000 kr
500 001 – 1 000 000 kr	9 000 kr	10 000 kr
1 000 001 kr -	12 000 kr	13 000 kr
Förseningsavgift för restaurangrapport efter första påminnelsen	1 000 kr	1 000 kr

2022-11-23


**Ansökningsavgifter i detaljhandeln**

<b>Ansökningsavgift</b>	<b>2017</b>	<b>2023</b>
Stadigvarande försäljning av tobak	8 000 kr	8 000 kr
Tillfälligt försäljning av tobak	5 000 kr	5 000 kr
<b>Tillsynsavgifter</b>		
Folköl	1 500 kr	2 000 kr
Elektroniska cigaretter med påfyllningsbehållare	2 000 kr	4 000 kr
Kontroll receptfria läkemedel	1 500 kr	2 000 kr
Tobak	5 000 kr	5 000 kr
Tobaksfria nikotinprodukter	0 kr	2 000 kr
Uppföljande tillsynsbesök efter första Besöket efter konstaterad brist	1 000 kr	1 000 kr

**Förslag till beslut:**

Anta förslag om förändrade tillstånds-, tillsyns- och kontrollavgifter 2023.

Marie-Louise Forsberg-Fransson  
Socialchef

  
Ulf Fogelberg  
Alkohol- och tobakshandläggare

Folkhälsonämnden

**§ 126 Dnr 2022-00079****Reviderad Handlingsplan för att förebygga prostitution -  
Degerfors Kommun****Sammanfattning av ärendet**

Folkhälsonämnden antog den 8 juni 2022 § 57 Handlingsplan för att förebygga prostitution - Degerfors Kommun. Lokala brottsförebyggande rådet enas den 20 maj (2022 § 14, Dnr 9196) att Handlingsplan mot prostitution ska skickas från Folkhälsonämnden till Kommunstyrelsen i Degerfors för fortsatt politisk behandling.

Folkhälsonämnden beslutade därför att skicka handlingsplanen till Kommunstyrelsen för beredning inför Kommunfullmäktige i Degerfors för beslut om fastställande.

Kommunfullmäktige i Degerfors beslutade den 26 september 2022 § 89 att återremittera ärendet för förtydligande om skolans roll som en viktig del i det förebyggande arbetet och omarbeta handlingsplanen därefter.

Skolans roll i det förebyggande arbetet sker med utgångspunkt i skollagen. Handlingsplanens förebyggande arbete tydliggör vad övriga kan genomföra i samverkan med polisen med flera.

Handlingsplanen har därför reviderats med ett förtydligande att handlingsplanen är ett övergripande dokument som varken ersätter eller begränsar de av kommunens uppdrag som regleras i lag eller förordning. Att det är ett generellt ställningstagande och förhållningssätt för kommunen som helhet.

Samhälle och Serviceförvaltningen föreslår att Folkhälsonämnden sänder reviderad Handlingsplan för insatser för att motverka prostitution till Kommunfullmäktige i Degerfors för fastställande.

**Beslutsunderlag**

Folkhälsoförvaltningens tjänsteskrivelse den 22 november 2022

Reviderad - Handlingsplan för insatser för att motverka prostitution -  
Degerfors kommun

Protokoll LokBrå den 20 maj 2022, § 14.

**Folkhälsonämndens beslut**

1. Folkhälsonämnden beslutar godkänna reviderad Handlingsplan för att motverka prostitution - Degerfors kommun.

Folkhälsönämnden

2. Folkhälsönämnden skickar reviderad Handlingsplan för insatser för att motverka prostitution till Kommunfullmäktige i Degerfors för fastställande.

Expedieras till  
Kommunstyrelsen och kommunfullmäktige Degerfors kommun

Samhälle och serviceförvaltningen  
Handläggare  
Ulrika Lundgren

2022-11-22

FHN 2022-00079

Folkhälsönämnden

## Reviderad Handlingsplan för att förebygga prostitution - Degerfors Kommun

### Sammanfattning

Folkhälsönämnden antog den 8 juni 2022 § 57 Handlingsplan för att förebygga prostitution - Degerfors Kommun. Lokala brottsförebyggande rådet enas den 20 maj (2022 § 14, Dnr 9196) att Handlingsplan mot prostitution ska skickas från Folkhälsönämnden till Kommunstyrelsen i Degerfors för fortsatt politisk behandling.

Folkhälsönämnden beslutade därför att skicka handlingsplanen till Kommunstyrelsen för beredning inför Kommunfullmäktige i Degerfors för beslut om fastställande.

Kommunfullmäktige i Degerfors beslutade den 26 september 2022 § 89 att återremittera ärendet för förtydligande om skolans roll som en viktig del i det förebyggande arbetet och omarbeta handlingsplanen därefter.

Skolans roll i det förebyggande arbetet sker med utgångspunkt i skollagen. Handlingsplanens förebyggande arbete tydliggör vad övriga kan genomföra i samverkan med polisen med flera.

Handlingsplanen har därför reviderats med ett förtydligande att handlingsplanen är ett övergripande dokument som varken ersätter eller begränsar de av kommunens uppdrag som regleras i lag eller förordning. Att det är ett generellt ställningstagande och förhållningssätt för kommunen som helhet.

Samhälle och Serviceförvaltningen föreslår att Folkhälsönämnden sänder reviderad Handlingsplan för insatser för att motverka prostitution till Kommunfullmäktige i Degerfors för fastställande.

### Beslutsunderlag

Folkhälsoförvaltningens tjänsteskrivelse den 22 november 2022  
Reviderad - Handlingsplan för insatser för att motverka prostitution -  
Degerfors kommun  
Protokoll LokBrå den 20 maj 2022, § 14.

Degerfors kommun Kommunstyrelsen	
Ank	2022 -12- 20
Dnr.....	KS 1416-2022/8

Samhälle och serviceförvaltningen  
Handläggare  
Ulrika Lundgren

2022-11-22

FHN 2022-00079

**Samhälle och serviceförvaltningens förslag till beslut**

1. Folkhälsönämnden beslutar godkänna reviderad Handlingsplan för att motverka prostitution – Degerfors kommun.
2. Folkhälsönämnden skickar reviderad Handlingsplan för insatser för att motverka prostitution till Kommunfullmäktige i Degerfors för fastställande.

Ulrika Lundgren  
Förvaltningschef

Expedieras till  
Kommunstyrelsen och kommunfullmäktige Degerfors kommun



DEGERFORS KOMMUN

PLAN

Folkhälsonämnden

Degerfors kommun  
Kommunstyrelsen

Ank 2022 -12- 2 0

Dnr.....

Sida  
1(7)

Diarienummer FHN 2022-00079

Datum för beslut:  
KF: xx § 2022  
FHN § 27-2022

## Handlingsplan för att förebygga Prostitution Degerfors kommun



**Godkänd**

Folkhälsonämnden 2021-10-20 och 2022-04-13

**Diarienummer**

2020-00052

**Ansvarig för dokumentet**

Samhälle och Serviceförvaltningen





## Innehållsförteckning

1	Inledning .....	2
2	Definition och viktiga begrepp.....	3
3	Förebyggande arbete på nationell, regional och lokalnivå .	3
	3.1 Nationellt perspektiv .....	3
	3.2 Regionalt perspektiv.....	4
	3.3 Kommunalt perspektiv, Degerfors kommun .....	5
4	Prioriterade aktiviteter/mål .....	5
5	Uppföljning och revidering .....	6
6	Referenser .....	6



# 1 Inledning

Prostitution och handel med människor för sexuella ändamål är ett allvarligt hinder för social jämlikhet, jämställdhet och möjligheten att åtnjuta mänskliga rättigheter. I första hand är det kvinnor och flickor som drabbas men även män och pojkar utnyttjas. Studier visar att det framför allt är män som köper sexuella tjänster<sup>1</sup>.

Prostitution är inte en homogen företeelse. De bakomliggande orsakerna till att personer befinner sig i prostitution varierar. Det som primärt upprätthåller människohandeln och prostitutionen är efterfrågan, dvs. att människor, främst män, köper sig rätten att använda en annan människas kropp för sexuella ändamål<sup>1</sup>.

Handlingsplanen har fokus på att tydliggöra samverkan mellan viktiga aktörer och syftar till att förebygga förekomsten av prostitution samt att minska efterfrågan. **Handlingsplanen är ett övergripande dokument som inte ersätter eller begränsar de av kommunens uppdrag som regleras i lag eller förordning, utan är ett generellt ställningstagande och förhållningssätt för kommunen som helhet.**

Orsakerna till att personer befinner sig i prostitution kan vara många. Ofta anges sociala problem och missbruk som orsaker. I Socialstyrelsens rapport "Kännedom om prostitution 2007" redogörs för andra orsaker som framkommit i de intervjuer man gjort med personer med egen erfarenhet av prostitution. Av dessa intervjuer framkommer att det många gånger är tillfälligheter som gjort att personen hamnat i situationen. Det kan ha skett via kontakter på Internet, genom pojkvännens inverkan eller att personen blivit bjuden på saker i utbyte mot sexuella tjänster. Möjligheten att tjäna pengar nämns också som en pådrivande faktor. För att motverka prostitution och dess grundorsaker krävs förebyggande insatser, särskilt riktade till ungdomar.

De åtgärder regeringen redovisar i sin handlingsplan syftar till att bekämpa prostitutionen i Sverige och människohandel för sexuella ändamål samt att de personer som är utsatta för detta får det skydd och stöd som de behöver. Arbetet mot prostitution och människohandel för sexuella ändamål delas in i fem insatsområden; ökat skydd och stöd, stärkt förebyggande arbete, stärkt kvalitet och effektivitet i rättsväsendet, ökad samverkan samt ökad kunskap.

När det gäller prostitution och människohandel är det viktigt att uppmärksamma att det är flera maktperspektiv som spelar in i detta komplexa samhällsproblem. Exempelvis har maktordningar kopplade till kön, sexualitet, etnicitet och socioekonomisk situation betydelse för varför människor utsätts för prostitution och människohandel. Mäns våld mot kvinnor, inklusive prostitution och människohandel för sexuella ändamål, är ett allvarligt och omfattande samhällsproblem som orsakar stort fysiskt och psykiskt lidande<sup>2</sup>.



## 2 Definition och viktiga begrepp

**Prostitution** är när minst två individer köper eller säljer sexuella tjänster mot ersättning.

Ersättningen kan innefatta pengar, mat eller materiella saker såsom mobiltelefon eller cigaretter.

- Att köpa och att försöka köpa sex är alltid olagligt.
- Vare sig den man köper av gör det en enstaka gång eller regelbundet. Oavsett om hen säger att det är frivilligt och att hen vill. Att köpa sex eller att försöka köpa sex kan ge fängelsestraff.

Människohandel är en organiserad transport av människor som syftar till att utnyttja dem för olika ändamål.

Människohandel är ett brott som i många fall sker över gränserna och ibland utnyttjas offren för människohandel för flera olika ändamål, inte bara sexuella. Vid människohandel samarbetar flera gärningspersoner ofta i olika länder, för att transportera offren från ett ställe till ett annat. För människohandel döms den som genom ett s.k. otillbörligt medel (t.ex. vilseledande eller utnyttjande av någons utsatta belägenhet) rekryterar, transporterar, överför, inhyser eller tar emot en person i syfte att personen ska exploateras för olika ändamål, såsom för sexuella ändamål eller tvångsarbete. Om offret är under 18 år krävs det inte för straffansvar att gärningsmannen har använt sig av något otillbörligt medel.<sup>4</sup>

Sugardejting beskrivs av Nationellt metodstöd (NMT) Sverige enligt följande:

*”Vanligen innebär sugardejting att en äldre man, ”sugar daddy”, ger ekonomisk eller annan ersättning till en ung kvinna eller ung man, ”sugar babe”, för en sexuell tjänst. Ersättningen kan utgöras av t.ex. kontanter, kreditkort, månatliga betalningar eller betalda träffar. Det är också vanligt att den äldre mannen betalar den unga kvinnan eller unge mannen genom dyra kläder, resor och middagar. Sugardejting är, enligt polisen, ytterligare ett sätt för vuxna män att kunna utnyttja unga personer för sexuella ändamål mot betalning.”*

## 3 Förebyggande arbete på nationell, regional och lokalnivå

### 3.1 Nationellt perspektiv

Under 2019 redovisar Nationellt metodstöd för prostitution och människohandel (NMT) att 249 personer identifierats och blivit utsatta för någon typ av människohandel eller prostitution. Av dessa var majoriteten kvinnor som blivit utsatta för sexuella ändamål. Antalet anmälda brott om köp av sexuellhandling av barn ökar och antalet 2019 var 224 medan antalet 2018 var 131 brott. Av dessa kom Jämställdhetsmyndigheten i kontakt med 49 barn var av 23 flickor och 26 pojkar. Pojkarna utsätts i högre grad för människohandel i form av arbetskraft och kriminella ändamål medan flickorna till större grad utsätts för människohandel i form sexuella ändamål samt tiggeri och tvångsäktenskap<sup>3</sup>.

Människohandel för sexuella ändamål är det mest förekommande även om andelen för tvångsarbete och kriminella tjänster ökar. Regeringskansliet lyfter ut barn och unga med särskilda livserfarenheter som mest utsatta. Utifrån de



rapporter och sammanställningar som finns är det fortfarande kvinnor som i högre grad utsätts för sexuella tjänster. Mörkertalet för antalet utsatta befaras vara högt och beror på bristande tilltro och kunskap om sina rättigheter.

I regeringens nationella handlingsplan för att motverka prostitution och människohandel<sup>4</sup>. Uppmärksammas två viktiga delar både det förebyggande arbetet samt att minska efterfrågan. Handlingsplanen visar också på betydelsen av samverkan samt lyfter vikten av att stärka rättsväsendet och effektivisering av arbetet. Handlingsplanen har delats in i åtta olika insatsområden:

1. Förstärkt samordning mellan myndigheter och andra aktörer
2. Stärkt förebyggande arbete
3. Förbättrad förmåga att upptäcka prostitution och människohandel
4. Lagstiftningsåtgärder
5. Starkare skydd och stöd
6. Effektivare brottsbekämpning
7. Stärkt kunskap och metodutveckling
8. Ökad internationell samverkan

### 3.2 Regionalt perspektiv

Området prostitution och människohandel ingår Länsstyrelsens ansvar inom området Mäns våld mot kvinnor. Länsstyrelsen har ansvar för kunskapsinsatser, nätbaserade utbildningar- samordning av insatser för att motverka mäns våld mot kvinnor. Länsstyrelsen samordnar ett resursteam för länet som har spetskompetens inom området Prostitution och människohandel för sexuella ändamål, dit en kan vända sig för konsultation. I nuläget finns regionkoordinator, socialtjänst, polis, åklagare, migrationsverket och stadsmissionen representerade deltagandet utökas succesivt till fler relevanta aktörer.

**Regionkoordinatorer** mot prostitution och människohandel finns i region Bergslagen, Mitt, Nord, Stockholm, Syd, Väst och Öst. Regionkoordinatorn fungerar som stöd till Jämställdhetsmyndighetens nationella uppdrag rörande prostitution och människohandel för alla ändamål. Arbetsuppgifter för en regionkoordinator består bland annat i att;

- bistå regionala myndigheter, till exempel polis och socialtjänst, med stöd vid människohandelsärenden och fungera som en regional aktör med spetskompetens gällande människohandel
- synka arbetet mot prostitution och människohandel som sker på regional nivå med arbetet som sker på nationell nivå genom kontinuerlig kontakt med den nationella samordnaren mot prostitution och människohandel hos Jämställdhetsmyndigheten
- länka vidare människohandelsärenden i regionen till rätt instans

Regionkoordinatorn har en viktig roll även i det kommunala arbetet att agera brygga mellan verksamheterna och vara ”spindeln i nätet mellan socialtjänst, polis, åklagare ev. ambassad med flera, samt att hålla de kommunala aktörerna uppdaterade i frågan.





### 3.3 Kommunalt perspektiv, Degerfors kommun

Det är kommunernas socialnämnder som har det yttersta ansvaret för att hjälpa personer som befinner sig i en utsatt situation. Utöver det finns en rad andra viktiga aktörer som socialtjänsten kan samverka med där polisen skolan, hälso- och sjukvården och ideella organisationer spelar en viktig roll.

Dialog och samarbete mellan olika aktörer sker inom flera övergripande grupper inom kommunen som EST, våld i nära relation, samt LOK-Brå informationsbyte på ett övergripande plan. Samarbetet på individnivå sker i aktuella ärenden, där varje verksamhet som socialtjänst och polis har sina uppgifter men där insatser kan planeras i samverkan för att både den enskilde ska få lämpligt stöd och hjälp utifrån sina behov samt för att klara upp eventuellt brott. Den enskilde måste lämna sitt samtycke för att information som omfattas av sekretess ska kunna delges i respektive verksamhet. Undantag är om det finns oro för barn eller brott mot barn.

I Sverige är civilsamhället och frivilligorganisationer överlag mycket aktiva när det gäller att erbjuda stöd och skydd till personer utsatta för prostitution och människohandel. Skyddade boenden drivs ofta av frivilligorganisationer och kvinnojourer. I Degerfors finns kvinnoöreningen mot våld Degerfors-Degerfors.

Utifrån tidigare kartläggning som gjorts lokalt kan det förebyggande arbetet delas in i tre olika delar, generella insatser, riktade insatser samt akuta insatser. Lokalt görs i dag insatser på alla nivåer men vissa delar behöver förstärkas och systematiseras för att nå ökad effekt, ett exempel är kunskapshöjande insatser både på generell och riktad nivå.



## 4 Prioriterade aktiviteter/mål

Degerfors kommuns handlingsplan utgår från nationella mål i Regeringskansliets handlingsplan mot prostitution och människohandel.

Det övergripande målet för Degerfors handlingsplan är att öka kunskapen samt minska efterfrågan. En viktig förutsättning för måluppfyllelse är att verka för ökad allmänkunskap kring rättigheter, normer samt värderingar och attityder. Insatserna riktas till kommunens anställda och invånare samt frivilligorganisation som arbetar för att skydda och motverka prostitution och människohandel.



För att nå målet prioriteras fem aktiviteter som konkretiseras nedan.

- Förankra frågan i Nätverket mot Våld i nära relationer som ansvarar för att arbetet följs upp och att uppdatering av handlingsplanen sker.
- Representanter inom nätverket mot Våld i nära relation förankrar frågan i sina respektive ledningsgrupper och verksamheter. Respektive verksamhet ansvarar för att utveckla rutiner både gällande att upptäcka och vid upptäckt. Samt att öka kunskapen bland sina medarbetare.
- Samtalsstöd för att få trygghet att möta upp den som blivit utsatt, tas fram i samverkan.
- Samverka med externa organisationer för att bevaka frågan och bjuda in till riktade föreläsningar eller utbildningar.
- Stödmaterial med kontakter och stödfunktioner, tas fram i samverkan.

## 5 Uppföljning och revidering

Handlingsplanen gäller åren 2021–2024. Handlingsplanen följs upp genom aktiviteter i handlingsplanen. Ansvar för att implementera handlingsplanens ligger på alla nämnder och förvaltningar. Detta sker genom att nätverket Våld i nära relation lyfter frågan i respektive organisations ledningsgrupper.

Gruppen för våld i nära relationer ansvarar för att arbetets följs upp och ansvarar för att uppdatering av handlingsplanen genomförs senast 2024-06-30.

## 6 Referenser

1. <https://data.riksdagen.se/fil/D367C338-2B28-4A0E-8E79-48F27825E8C1>
2. *Handlingsplan mot prostitution och människohandel*, 2018. Socialdepartementet, Regeringskansliet
3. [https://www.nmtsverige.se/sites/default/files/lagesrapport\\_2019\\_manniskohandel\\_f\\_or\\_sexuella\\_och\\_andra\\_andamal.pdf](https://www.nmtsverige.se/sites/default/files/lagesrapport_2019_manniskohandel_f_or_sexuella_och_andra_andamal.pdf)
4. [https://www.regeringen.se/4a7d0d/contentassets/24797d74f0bf447998138bc6b18aadb9/handlingsplan\\_prostitution-manniskohandel\\_aug-2018.pdf](https://www.regeringen.se/4a7d0d/contentassets/24797d74f0bf447998138bc6b18aadb9/handlingsplan_prostitution-manniskohandel_aug-2018.pdf)
5. [Vilken hjälp får personer utsatta för prostitution och människohandel i Sverige? | Nationellt metodstödsteam \(nmtsverige.se\)](#)
6. [2017-10.pdf \(lansstyrelsen.se\)](#)





§ 89

Dnr 00146-2022

## Handlingsplan för insatser för att motverka prostitution - Degerfors kommun

### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige återremitterar ärendet till folkhälsonämnden för att tydliggöra skolans roll som en viktig del i det förebyggande arbetet och omarbeta handlingsplanen därefter.

### Sammanfattning av ärendet

Handlingsplanen utgår från Regionkansliets Handlingsplan mot prostitution och människohandel och fokuserar på kunskapshöjande insatser. Handlingsplanen är framför allt till för att förebygga förekomsten av prostitution samt att få bort kundförfrågan. Handlingsplanen har även ett fokus på att tydliggöra samarbetsvägar och konkreta åtgärder vid akuta fall. Ansvar för att implementera handlingsplanens ligger därför på alla nämnder och förvaltningar. Detta sker bland annat genom att nätverket Våld i nära relation lyfter frågan i respektive organisations ledningsgrupper. Folkhälsonämnden godkänner handlingsplanen och ger nätverket Våld i nära relationer, uppdrag att följa upp arbetet samt ansvara för uppdatering av handlingsplanen.

### Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner och föreslår kommunfullmäktige fastställa handlingsplanen för insatser för att motverka prostitution.

### Yrkanden

Jan Johansson (KD) yrkar att ärendet återremitteras för att tydliggöra skolans roll som en viktig del i det förebyggande arbetet och att handlingsplanen omarbetas med dessa ändringar.

Birgitta Höjjer (C) instämmer i Jan Johanssons (KD) yrkande.

### Beslutsordning

Ordförande frågar kommunfullmäktige om ärendet ska beslutas om vid dagens sammanträde eller återremitteras och finner bifall för att ärendet återremitteras.

### Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen § 166/2022-09-06



Folkhälsonämnden § 57/2022-06-08

Handlingsplan för insatser för att motverka prostitution - Degerfors

**Skickas till**

Folkhälsonämnden



§ 118

Dnr 00251-2022

### Anmälan av motion: Skapa förutsättningar för att tillsammans genomföra den omställning som krävs, Miljöpartiet de gröna i Degerfors

#### Kommunfullmäktiges beslut

Motionen överlämnas till kommunstyrelsen för beredning.

#### Sammanfattning av ärendet

Johanna Ghattas (MP) inkom 2022-11-23 med en motion om att Degerfors kommun uppmuntrar och underlättar för kommunens medborgare och politiska företrädare att tillsammans delta i omställningen genom att bjuda in till publika arrangemang t ex stormöte med fokus på klimatfrågor.

#### Beslutsunderlag

Motion från Johanna Ghattas (MP), 2022-11-23

#### Skickas till

Kommunstyrelsen



Till Degerfors kommunfullmäktige

Motion

### **Skapa förutsättningar för att tillsammans genomföra den omställning som krävs**

I samband med COP 27 framgår från experthåll att omställningen i världen inte går tillräckligt snabbt för att t ex klara målet 1,5 grader till 2030. Dock poängteras att varje tiondels grad är värd att kämpa för.

Den omställning som måste till kräver på de flesta håll i vår del av världen radikala ingrepp i vardagen. Alla måste och kan bidra.

Djupgående förändringar på enskild nivå är svårt att genomföra. Det är mycket lättare om man känner gruppgemenskap och att man hjälps åt, t.ex. mellan grannar, vänner, på skola och jobb, och inom familjen.

Denna motion uppmanar Degerfors kommun att anordna ett stormöte och bjuda in alla kommunens medborgare. Ett stormöte med många människor främjar gruppgemenskapen. Under mötet kan alla partier tvärpolitiskt, och med fördel med en gemensam röd tråd, hålla tal om hur vi alla kan bidra på bästa sätt. Deltagarna kan också få möjlighet att komma med egna förslag samt få chansen att ställa frågor till en panel bestående av både politiker, tjänstemän och experter.

Viktigt är att mötet sker i samverkan och enighet politiskt för huvudsyftet är att deltagarna ska fås att känna gruppgemenskap, att vi alla kan göra något och att vi också hjälps åt som en enhet inom Degerfors kommun.

Vi yrkar att:

Degerfors kommun uppmanar och underlättar för kommunens medborgare och politiska företrädare att tillsammans delta i omställningen genom att bjuda in till publika arrangemang t ex stormöte med fokus på klimatfrågor.

Johanna Ghattas

För Miljöpartiet de gröna i Degerfors

22 november 2022



§ 115

Dnr 00222-2022

**Anmälan av medborgarförslag: Tillsätt en tjänst som bidrar till en framtida befolkning i kommunen som tar ansvar för miljön**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Medborgarförslaget överlämnas till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

**Sammanfattning av ärendet**

Ett medborgarförslag inkom 2022-10-25 om att en tjänst som bidrar till en framtida befolkning som tar ansvar för miljön tillsätts i kommunen.

**Beslutsunderlag**

Medborgarförslag, 2022-10-25

**Skickas till**

Kommunstyrelsen



## Medborgarförslag

Blanketten skickas till:

Degerfors kommun  
2, Kommunkansliet  
693 80 Degerfors

Namn Astrid Wall Schwizer	Datum 2022-10-25
Adress Gräsholmsvägen 19	Telefon [REDACTED]
E-post [REDACTED]	

### Förslag

Skriv en kort presentation av förslaget.

Tillsätt en tjänst som bidrar till en framtida befolkning i kommunen som tar ansvar för miljön.

### Motivering

(Molivera varför du anser att förslaget skall genomföras och hur det skulle kunna göras.)

Jag föreslår att en tjänst skall tillsättas i kommunen, förslagsvis i samarbete med närliggande kommuner, där en typ av "skolinformatör" besöker alla skolklasser regelbundet från första klass upp till gymnasiet och hjälper till där skolans resurser inte räcker till. Barn och ungdomar är kommunens framtid. Jag föreslår att skolinformatören flera gånger per termin besöker alla klasser för att informera och prata om följande: Sänkt elkonsumention, klimatsmarta måltider och vad vi måste göra för att jordens resurser ska räcka till i matväg (för att sedan ung ålder få en mer positiv inställning till att några av veckans måltider måste bytas ut till vegetarisk mat och oftare välja det vegetariska alternativet i skolmatsalen), källsortering och farligt avfalls-hantering samt information kring att ta buss och cykla oftare. Skolinformatören bör naturligtvis anpassa underlaget till åldern på barnen och ungdomarna och låta kortare workshops mm bli en del av "miljötimmen".

För att kunna handlägga ditt förslag kommer det att registreras i kommunens diarium. Dina personuppgifter används för att säkerställa att du är folkbokförd i kommunen och därmed får lämna ett medborgarförslag samt för att kunna kontakta dig och skicka ett svar på medborgarförslaget. Mer information om dina rättigheter som registrerad samt kontaktuppgifter till den personuppgiftsansvarige och till dataskyddsombudet finns på [www.degerfors.se/gdpr](http://www.degerfors.se/gdpr) Härmed godkänner jag att Degerfors kommun behandlar de personuppgifter jag lämnat i formuläret enligt dataskyddsförordningen (GDPR). Jag godkänner även att mitt medborgarförslag/ärende publiceras på kommunens hemsida.

I samband med publicering av mitt medborgarförslag/ärende på [www.degerfors.se](http://www.degerfors.se) godkänner jag att mina namnuppgifter får publiceras

Ja

Jag har läst och godkänt att mina personuppgifter behandlas i enlighet med dataskyddsförordningen\*

[Dataskyddsförordningen och Degerfors kommuns hantering av personuppgifter](#)





Joakim Månsson, 0586-481 93  
Joakim.mansson@degerfors.se

## Ansökan om omställningsstöd

### Förslag till beslut

Kommunstyrelseförvaltningen överlämnar till KSAU att fatta beslut i ärendet

### Sammanfattning av ärendet

En ansökan om ekonomiskt omställningsstöd från en före detta förtroendevald inkom till kommunen den 3 januari 2023.

### Ärendet

Ansökan om ekonomiskt omställningsstöd inkom till Degerfors kommun den 3 januari 2023. Av ansökan framgår det att sökande har haft ett förtroendeuppdrag på mer än 40 % i kommunen mellan 1 augusti 2016 till den 31 december 2022 då denne avgick på egen begäran. Till ansökan har även ett sjukintyg bifogats. Ekonomiskt omställningsstöd regleras i KS 5-2019/1 Bestämmelser om pension och omställningsstöd för förtroendevalda OPF-KL 18. Av 4 § 4 st. framgår det att: Förtroendevalda som avgår efter minst ett helt års sammanhängande uppdragstid i kommunen och som då inte uppnått i 32 a § LAS angiven ålder, *har rätt att ansöka* om ekonomiskt omställningsstöd. I femte stycket OPF-KL 18 stadgas att egen aktivitet i syfte att hitta annan försörjning krävs från första dagen med ekonomiskt omställningsstöd. För att ha rätt till ekonomiskt omställningsstöd krävs att den förtroendevalda: 1) Är inskriven på arbetsförmedlingen, står till arbetsmarknadens förfogande och uppfyller villkor för a-kassa eller 2) bedriver studier, som berättigar till ledighet enligt lag (1974:981) om arbetstagares rätt till ledighet för utbildning eller 3) Har ett nytt arbete eller annan månatlig inkomst (ersättningen samordnas med inkomsten). Enligt sjätte stycket *ska* den egna aktiviteten intygas av den förtroendevalda i samband med ansökan om ekonomiskt omställningsstöd.

För att stå till arbetsmarknadens förfogande ska man vara anmäld hos arbetsförmedlingen, vara aktiv i sitt arbetssökande samt ha för avsikt att arbeta. Att vara aktiv innebär som regel att söka jobb på heltid och vara villig att ta arbete som erbjuds. Vilket kan innebära att det kan vara ett arbete som inte är det man helst önskar eller på önskad plats (Mål 3850-19). Enligt SKRs kommentarer till OPF-KL18 så är en förutsättning för att beviljas

omställningsstöd att den förtroendevalde själv aktivt verkar för att få ett nytt arbete. Det innebär att den förtroendevalde anstränger sig för att han eller hon så snabbt som möjligt ska kunna skaffa ett nytt lämpligt arbete. Ekonomiskt omställningsstöd är att jämställa med inkomst av tjänst och är pensionsgrundande till allmän pension.

Syftet med omställningsstöd enligt OPF-KL 18 är att under en begränsad tid underlätta övergången till arbetslivet när en förtroendevald lämnat sitt/sina uppdrag. Viktigt är därför att det ekonomiska omställningsstödet tillämpas så att det inte motverkar detta syfte. Ekonomiskt omställningsstöd hänför sig sålunda till att man står till arbetsmarknadens förfogande.

Till ansökan har inte heller något intyg som styrker studier, annat arbete eller bevis på annan inkomst inkommit. Mot bakgrund av antaget reglemente bedöms inte den inkomna ansökan uppfylla de krav som uppställs i 4 § OPF-KL18 vad gäller ekonomiskt omställningsstöd. Ansökan om ekonomiskt omställningsstöd måste därför anses ofullständig.

## Bedömning

Kommunstyrelseförvaltningen lämnar över till KSAU att fatta beslut i frågan om ansökan om ekonomiskt omställningsstöd ska beviljas.

## Beslutsunderlag

Ansökan om ekonomiskt omställningsstöd

KS 5-2019/1 Bestämmelser om pension och omställningsstöd för förtroendevalda OPF-KL 18

Joakim Månsson

## Beslut ska skickas till

[Skriv text här]

Degerfors kommun  
Kommunstyrelsen

Ank 2023 -01- 04

Dnr. KS 11-2023/1

[REDACTED]  
Skickat: den 3 januari 2023 16:16

Till: Maarit Andersson <Maarit.Andersson@degerfors.se>  
[REDACTED]

Amne: Ansökan omställningsstöd

## Ansökan om ekonomiskt omställningsstöd

Hej!

Jag ([REDACTED]) ansöker härmed om ekonomiskt omställningsstöd OPF-KL

Jag påbörjade mitt förtroendeuppdrag på "heltid" den 1/8-16, varpå jag avgick den 31/12-22. Detta innebär att jag har fullgjort mer än sex år som heltidsarvoderad förtroendevald i Degerfors kommun. Jag är tacksam för ett skyndsamt handläggande i ärendet då jag i skrivande stund är utan inkomst.

Med vänliga hälsningar

[REDACTED]

Skickat från min iPad



Joakim Månsson, 0586-481 93  
[joakim.mansson@degerfors.se](mailto:joakim.mansson@degerfors.se)

- Policy
- Plan
- Riktlinje
- Handlingsplan
- Rutin
- Instruktion

# Bestämmelser om pension och omställningsstöd för förtroendevalda OPF-KL18

Dokumenttyp Policy	Beslutsinstans Kommunfullmäktige
Dokumentet gäller Förtroendevalda	Dokumentansvarig Joakim Månsson, Kanslichef
Revideringar	
Datum för beslut KF § 95/2014-09-29	Diarienummer KS 5-2019/1

## Innehållsförteckning

<b>Bestämmelser om omställningsstöd för förtroendevalda .....</b>	<b>3</b>
§ 1 Tillämpningsområde.....	3
§ 2 Stöd för återgång till arbete.....	3
§ 3 Aktiva omställningsinsatser .....	3
§ 4 Ekonomiskt omställningsstöd .....	3
§ 5 Förlängt ekonomiskt omställningsstöd.....	4
§ 6 Ändringar av och tillägg till bestämmelserna .....	4
§ 7 Samordning.....	4
§ 8 Ansökan om omställningsstöd .....	5
§ 9 Uppgiftsskyldighet och återbetalning av omställningsstöd .....	5
<b>Pensionsbestämmelser .....</b>	<b>5</b>
§ 1 Tillämpningsområde m.m.....	5
§ 2 Pensionsförmånernas omfattning .....	6
§ 3 Avgiftsbestämd ålderspension .....	6
§ 4 Pensionsgrundande inkomst .....	6
§ 5 Pensionsavgifter .....	6
§ 6 Pensionsbehållning.....	7
§ 7 Information .....	7
§ 8 Utbetalning av avgiftsbestämd ålderspension .....	7
§ 9 Uppgiftsskyldighet.....	7
§ 10 Sjukpension .....	8
§ 11 Efterlevandeskydd .....	8
§ 12 Familjeskydd vid förtroendevalds dödsfall .....	9
§ 13 Vissa inskränkningar i rätten till pensionsförmån .....	9
§ 14 Ändringar av och tillägg till bestämmelserna .....	9
§ 15 Finansiering .....	9
§ 16 Ansökan om och utbetalning av sjukpension, efterlevandeskydd och familjeskydd .....	9
§ 17 Uppgiftsskyldighet m.m.....	9
<b>Bilagor .....</b>	<b>10</b>
Vissa förtydliganden till OPF-KL .....	10
Definition av förtroendevald enligt 4 kap 1 § kommunallagen .....	10
Heltid och betydande del av heltid.....	10
Efterskydd .....	10
Pensionsbehållning.....	10
Normer .....	10
Innan pension betalas ut.....	10
Då pension betalas ut .....	11



## Bestämmelser om omställningsstöd för förtroendevalda

### § 1 Tillämpningsområde

Bestämmelser om omställningsstöd gäller för förtroendevald som avses i 4 kap. 1 § kommunallagen och som fullgör uppdrag hos kommunen på heltid eller betydande del av heltid, med sammanlagt minst 40 % av heltid.

Bestämmelserna tillämpas på förtroendevald som väljs för första gången i samband med valet 2014 eller senare, eller som i tidigare uppdrag inte omfattas av PBF, PRF eller andra omställnings- eller pensionsbestämmelser för förtroendevalda.

En pensionsmyndighet ska finnas. Med pensionsmyndighet avses den nämnd som enligt fullmäktiges beslut har i uppdrag att tolka och tillämpa dessa bestämmelser.

### § 2 Stöd för återgång till arbete

Ett omställningsstöd bör i första hand ses som ett tidsbegränsat omställningsstöd och kunna kombineras med aktiva omställningsinsatser för förtroendevald som så önskar, i syfte att underlätta övergången till arbetslivet när en förtroendevald fått lämna sitt (sina) uppdrag.

Omställningsstöden ska stödja och hjälpa en förtroendevald i hans eller hennes omställning till ett nytt arbete. Det förutsätts att den förtroendevalde själv aktivt verkar för att få ett nytt arbete.

### § 3 Aktiva omställningsinsatser

Rätt till aktiva omställningsinsatser har förtroendevald som innehaft ett eller flera uppdrag med sammanlagt minst 40 procent av heltid och som lämnat sitt (sina) uppdrag efter minst fyra års sammanhängande uppdragstid och som inte fyllt enligt i 32 a § LAS angiven ålder när han eller hon lämnar sitt uppdrag.

Respektive kommun har att utifrån den förtroendevaldes förutsättningar ta ställning till lämpliga aktiva omställningsinsatser samt vilken kostnadsram som ska gälla. De åtgärder som erbjuds kan exempelvis, som på arbetsmarknaden i övrigt, bestå av rådgivningsinsatser och kompletterande utbildning.

Det innebär att omställningsinsatsernas omfattning och innehåll skiljer sig åt mellan olika individer.

## § 4 Ekonomiskt omställningsstöd

Ekonomiskt omställningsstöd gäller för förtroendevald som innehaft ett eller flera uppdrag med sammanlagt minst 40 procent av heltid och som lämnat sitt (sina) uppdrag efter minst ett års sammanhängande uppdragstid.

För varje helt och sammanhängande år i uppdraget utges ett ekonomiskt omställningsstöd på 3 månader. Ekonomiskt omställningsstöd utges i högst 3 år, d.v.s. efter 12 års uppdragstid.

Det ekonomiska omställningsstödet utges med 85 procent under de två första åren och med 60 procent under år tre. Det ekonomiska omställningsstödet beräknas på den förtroendevaldes årsarvode, d.v.s. den genomsnittliga månadsinkomsten året före avgångstidpunkten.

Förtroendevalda som avgår efter minst ett helt års sammanhängande uppdragstid i kommunen och som då inte uppnått i 32 a § LAS angiven ålder, har rätt att ansöka om ekonomiskt omställningsstöd.

Egen aktivitet i syfte att hitta annan försörjning krävs från första dagen med ekonomiskt omställningsstöd. För att ha rätt till ekonomiskt omställningsstöd krävs att den förtroendevalda:

- Är inskriven på arbetsförmedlingen, står till arbetsmarknadens förfogande och uppfyller villkor för a-kassa eller
- Bedriver studier, som berättigar till ledighet enligt lag (1974:981) om arbetstagares rätt till ledighet för utbildning eller
- Har ett nytt arbete eller annan månatlig inkomst (ersättningen samordnas med inkomsten).

Tillträder den förtroendevalde nytt politiskt förtroendeuppdrag eller har annan månatlig inkomst kommer det ekonomiska omställningsstödet förfalla eller jämkas i höjd med det aktuella arvodet/månadsinkomst.

Den egna aktiviteten ska intygas av den förtroendevalda i samband med ansökan om ekonomiskt omställningsstöd. Om den förtroendevalda inte sökt arbete i tillräcklig omfattning, inte tagit arbete som denne erbjudits eller inte inkommit med underlag som styrker egen aktivitet, kan den förtroendevalda bli återbetalningsskyldig för hela eller delar av det utbetalda omställningsstödet.

Det ekonomiska omställningsstödet samordnas med andra månatliga månadsinkomster.

Rätten att erhålla ekonomiskt omställningsstöd upphör om den förtroendevalde på nytt blir innehavare av uppdrag med sammanlagt minst 40 procent av heltid hos kommunen eller får motsvarande arvodesnivå vid uppdrag i annan kommun, regionen, Riksdagen, regeringen, EU eller på annat sätt får motsvarande månatlig inkomst (t.ex. genom förvärsarbete eller bidrag).

## § 5 Förlängt ekonomiskt omställningsstöd

Förlängt ekonomiskt omställningsstöd gäller för förtroendevald som innehaft ett eller flera uppdrag med sammanlagt minst 40 procent av heltid och som lämnat sitt uppdrag efter minst åtta års sammanhängande uppdragstid.

Förlängt ekonomiskt omställningsstöd kan utges till förtroendevald tidigast från 61 års ålder och endast i omedelbar anslutning till att ekonomiskt omställningsstöd enligt § 4 upphört. Förlängt ekonomiskt omställningsstöd kan utges för ett år i taget och som längst till och med kalendermånaden innan den förtroendevalde fyller enligt 32 a § LAS angiven ålder.

Förlängt ekonomiskt omställningsstöd utges av kommunen efter årsvis ansökan från den förtroendevalde. Förlängt ekonomiskt omställningsstöd motsvarar 60 procent av den förtroendevaldes årsarvode året innan avgångstidpunkten.

För att uppbära förlängt ekonomiskt omställningsstöd krävs egen aktivitet från den förtroendevalde i syfte att hitta annan försörjning. Förlängt ekonomiskt omställningsstöd ska samordnas med förvärvsinkomster.

Rätten att erhålla ekonomiskt omställningsstöd upphör om den förtroendevalde på nytt blir innehavare av uppdrag med sammanlagt minst 40 procent av heltid hos kommunen eller får motsvarande arvodesnivå vid uppdrag i annan kommun, regionen, Riksdagen, regeringen, EU eller på annat sätt får motsvarande månatlig inkomst (t.ex. genom förvärvsarbete eller bidrag).

## § 6 Ändringar av och tillägg till bestämmelserna

Förtroendevald är skyldig att underkasta sig de ändringar av och de tillägg till dessa bestämmelser som fullmäktige beslutar.

## § 7 Samordning

Omställningsersättningarna enligt §§ 4 och 5 ska samordnas eller minskas med andra inkomster om inte annat anges. Hur samordning sker framgår av särskilt dokument som finns hos HR-avdelningen.

## § 8 Ansökan om omställningsstöd

Ansökan om omställningsstöd enligt §§ 3-5 ska göras skriftligt senast 3 månader efter avslutat uppdrag. Avstår förtroendevald att ansöka inom föreskriven tid upphör möjligheten till ekonomiskt omställningsstöd.

## § 9 Uppgiftsskyldighet och återbetalning av omställningsstöd

En förtroendevald är skyldig att lämna de uppgifter som pensionsmyndigheten begär för att kunna fastställa rätten till och beräkna omställningsstöd, ekonomiskt omställningsstöd och förlängt ekonomiskt omställningsstöd.

Har förtroendevald erhållit omställningsstöd, ekonomiskt omställningsstöd eller förlängt ekonomiskt omställningsstöd obehörigen eller med för högt belopp genom oriktiga uppgifter, underlåtenhet att fullgöra anmälningsskyldighet eller på annat sätt eller har förtroendevald i annat fall bort inse att utbetalningen var oriktig, ska det för mycket utbetalda beloppet återbetalas.

Pensionsmyndigheten kan – om särskilda skäl föreligger – besluta att helt eller delvis avstå från efterkrav.

## Pensionsbestämmelser

### § 1 Tillämpningsområde m.m.

Bestämmelser om pension gäller för förtroendevald som avses i 4 kap. 1 § kommunallagen och som fullgör uppdrag hos kommunen.

Pensionsbestämmelserna tillämpas på förtroendevald som väljs för första gången i samband med valet 2014 eller senare, eller som i tidigare uppdrag inte omfattats av PBF, PRF-KL eller andra pensionsbestämmelser för förtroendevalda.

Pensionsbestämmelserna tillämpas på förtroendevald, oavsett uppdragets omfattning, om inte annat anges.

Pensionsbestämmelserna gäller inte för förtroendevald som vid tillträdet av uppdrag har rätt till egenpension på grund av anställning, har rätt till egenpensionsförmåner enligt PBF, PRF-KL eller annat uppdrag eller uppnått 67 års ålder.

Med ”rätt till egenpension” inbegrips att den förtroendevalde skulle kunnat få rätt till egenpension om ansökan härom ingivits.

Fullmäktige kan för särskilt fall besluta att pensionsbestämmelserna ska gälla och fastställa de villkor i fråga om pensionsrättens omfattning m.m. som kan finnas motiverade.

En pensionsmyndighet ska finnas. Med pensionsmyndighet avses den nämnd som enligt fullmäktiges beslut har i uppdrag att tolka och tillämpa pensionsbestämmelserna.

## § 2 Pensionsförmånernas omfattning

Pensionsförmåner enligt dessa bestämmelser är:

- a) avgiftsbestämd ålderspension
- b) sjukpension
- c) efterlevandeskydd
- d) familjeskydd

## § 3 Avgiftsbestämd ålderspension

En förtroendevald har rätt till avgiftsbestämd ålderspension enligt §§ 4-9 i pensionsbestämmelserna.

## § 4 Pensionsgrundande inkomst

En förtroendevalds pensionsgrundande inkomst beräknas per kalenderår och begränsas till högst 30 inkomstbasbelopp.

Den pensionsgrundande inkomsten beräknas per kalenderår och utgörs av den förtroendevaldes årsarvode, sammanträdesersättningar samt andra i det pensionsgrundande uppdraget (uppdragen) utgivna kontanta ersättningar.

För förtroendevald med uppdrag på heltid eller betydande del av heltid och som under ledighet till följd av sjukdom, olycksfall, arbetsskada eller ledighet enligt föräldraledighetslagen (FörL), och på grund av sådan ledighet fått avdrag från sitt arvode, ska den pensionsgrundande inkomsten räknas om (höjas) med vad som avdragits.

I den pensionsgrundande inkomsten ska inte ingå ersättning som betalas ut till förtroendevald enligt 4 kap 12 § kommunallagen för förlorad arbetsinkomst, semesterförmån eller tjänstepensionsförmån eller ersättning som utgör traktamente eller kostnadsersättning.

## § 5 Pensionsavgifter

Pensionsavgiften beräknas i procent på den förtroendevaldes pensionsgrundande inkomst enligt § 4.

Pensionsavgiften är 4,5 procent på den pensionsgrundande inkomsten upp till och med 7,5 inkomstbasbelopp.

Pensionsavgiften är 30 procent på de delar av den pensionsgrundande inkomsten som överstiger 7,5 inkomstbasbelopp, intill dess den förtroendevalde har fyllt i 32 a § LAS angiven ålder. Därefter är pensionsavgiften 4,5 procent på hela den pensionsgrundande inkomsten.

För förtroendevald med uppdrag på heltid eller betydande del av heltid, och som får rätt till sjuk- eller aktivitetsersättning enligt socialförsäkringsbalken (SFB) och som en följd härav med stöd av 4 kap. 9 § kommunallagen befrias från sitt uppdrag före mandatperiodens utgång, ska pensionsavgift tillgodoräknas under tid då den förtroendevalde har rätt till sjuk- eller aktivitetsersättning enligt socialförsäkringsbalken (SFB).

### Anmärkning

Pensionsavgift ska avsättas i förhållande till nedsatt arbetsförmåga i uppdraget (uppdragen). Pensionsavgiften beräknas på den pensionsgrundande inkomsten året före den förtroendevalde beviljas sjuk- eller aktivitetsersättning. Pensionsavgiften avsätts till den förtroendevaldes pensionsbehållning.

Förtroendevald tillgodoräknas pensionsavgift från kommunen endast om den för kalenderåret är högre än 1,5 procent av samma års inkomstbasbelopp. Då förtroendevald inte tillgodoräknas pensionsavgift betalar kommunen ut motsvarande belopp direkt till den förtroendevalde i form av ersättning som inte är pensionsgrundande.

## § 6 Pensionsbehållning

Pensionsavgiften för ett kalenderår avsätts senast den 31 mars följande år till en pensionsbehållning hos respektive kommun, där den förtroendevalde har innehaft uppdrag. Med pensionsbehållning avses summan av de årliga pensionsavgifter som intjänats hos respektive kommun.

Pensionsbehållningen innehåller ett obligatoriskt efterlevandeskydd enligt § 11.

## § 7 Information

Pensionsmyndigheten ska lämna information till den förtroendevalde om hans eller hennes avgiftsbestämda pension, pensionsgrundande inkomst och avsättning av pensionsavgift.

## § 8 Utbetalning av avgiftsbestämd ålderspension

Utbetalning av avgiftsbestämd ålderspension, d.v.s. pensionsbehållningen enligt § 6, sker månadsvis och tidigast från den tidpunkt den förtroendevalde kan få allmän pension utbetalad, och i övrigt enligt överenskommelse mellan den förtroendevalde och fullmäktige.

Ansökan om avgiftsbestämd ålderspension ska göras enligt de anvisningar som pensionsmyndigheten fastställt. Den förtroendevalde bör få pension utbetalad inom tre månader efter det att pensionsmyndigheten tagit emot sådan ansökan.

Avgiftsbestämd ålderspension kan utbetalas som engångsersättning till förtroendevald om värdet av pensionsbehållningen är högst 150 % av inkomstbasbeloppet året innan utbetalning av förmånen börjar.

## § 9 Uppgiftsskyldighet

Förtroendevald är skyldig att lämna de uppgifter som pensionsmyndigheten begär för att kunna fastställa rätten till och beräkna avsättning av pensionsavgift. Lämnas inte sådana uppgifter kan pensionsmyndigheten besluta att avsättningen ska minskas i skälighetsomfattning.

Om förtroendevald genom att lämna oriktiga uppgifter inte fullgör sin uppgiftsskyldighet eller på annat sätt orsakar att för hög pensionsavgift avsätts, kan detta belopp avräknas på kommande avsättningar av pensionsavgift.

Pensionsmyndigheten kan besluta att helt eller delvis efterge beloppet.

## § 10 Sjukpension

Sjukpension betalas ut till förtroendevald med uppdrag på heltid eller betydande del av heltid och som får rätt till sjuk- eller aktivitetsersättning enligt socialförsäkringsbalken och som en följd härav med stöd av 4 kap. 9 § kommunallagen befrias från sitt uppdrag före mandatperiodens utgång.

Sjukpensionen grundas och beräknas på den pensionsgrundande inkomsten enligt § 4 som den förtroendevalde hade året före den tidpunkt då sjuk- eller aktivitetsersättning beviljades.

Sjukpensionen motsvarar den månadsersättning som utgår till anställda enligt AGS-KL.

Sjukpension betalas ut under tid som den förtroendevalde har rätt till sjuk- eller aktivitetsersättning enligt SFB. Upphör rätten till sjuk- eller aktivitetsersättning upphör också rätten till sjukpension.

Fullmäktige kan för särskilt fall besluta att sjukpension ska fortsätta att betalas ut, dock inte för längre tid än då sjuk- och aktivitetsersättning enligt socialförsäkringsbalken kan lämnas.

### Anmärkningar

1. Sjukpensionen utges i förhållande till nedsatt arbetsförmåga i uppdraget (uppdragen).
2. Sjukpensionen ska värdesäkras enligt de bestämmelser som gäller för utbetalning av månadsersättning enligt AGS-KL.

## § 11 Efterlevandeskydd

Efterlevandeskydd för avgiftsbestämd ålderspension, enligt § 6, innebär att pension betalas till efterlevande make/maka, registrerad partner, sambo eller barn vid förtroendevalds dödsfall.

Vid dödsfall innan avgiftsbestämd ålderspensionen börjat utbetalas till förtroendevald utbetalas värdet av pensionsbehållningen, enligt § 6, till förmånsberättigad efterlevande under fem år.

Vid dödsfall efter det att livsvarig avgiftsbestämd ålderspension har börjat utbetalas till den förtroendevalde fortsätter utbetalningarna som ett efterlevandeskydd till efterlevande under maximalt 20 år efter det att ålderspensionen börjat utbetalas.

Efterlevandeskydd betalas i första hand till efterlevande make/maka, registrerad partner och sambo. I andra hand betalas efterlevandeskydd till efterlevande barn eller adoptivbarn, dock som längst till och med månaden innan barnet fyller 20 år.

Om det finns flera barn med rätt till efterlevandeskydd ska pensionsbehållningen delas lika mellan förmånsberättigade barn.

Efterlevandeskydd kan utbetalas som en engångsersättning till efterlevande om värdet av pensionsbehållningen är högst 150 % av inkomstbasbeloppet året före utbetalning av förmånen börjar.

## § 12 Familjeskydd vid förtroendevalds dödsfall

Familjeskydd betalas ut till förtroendevald med uppdrag på heltid eller betydande del av heltid. (Bestämmelser om familjeskydd utarbetas senare efter det att pågående avtalsförhandlingar om AKAP-KL avslutats.)

## § 13 Vissa inskränkningar i rätten till pensionsförmån

Angående påföljd i pensionsförmånshänseende för den som uppsåtligen framkallat förtroendevalds arbetsoförmåga eller död ska gälla vad som anges i 18, 19, 20 a och 100 a §§ lagen om försäkringsavtal.

## § 14 Ändringar av och tillägg till bestämmelserna

Förtroendevald är skyldig att underkasta sig de ändringar av och de tillägg till pensionsbestämmelserna som fullmäktige beslutar.

## § 15 Finansiering

För utfästelser enligt dessa bestämmelser svarar respektive kommun.

## § 16 Ansökan om och utbetalning av sjukpension, efterlevandeskydd och familjeskydd

Utbetalning av sjukpension, efterlevandeskydd och familjeskydd sker månadsvis.

Ansökan om sjukpension, efterlevandeskydd och familjeskydd ska göras enligt de anvisningar som pensionsmyndigheten utfärdar. Den förtroendevalde eller förmånsberättigade bör få pension utbetalad tre månader efter det att pensionsmyndigheten tagit emot sådan ansökan.

## § 17 Uppgiftsskyldighet m.m.

Förtroendevald eller hans eller hennes efterlevande är skyldig att lämna de uppgifter som pensionsmyndigheten begär för att fastställa rätten till sjukpension, efterlevandeskydd och familjeskydd. Förtroendevald eller efterlevande som inte fullgör de skyldigheter pensionsmyndigheten fastställt förverkar rätten till förmåner och kan inte genom att senare fullgöra skyldigheten återfå rätten till förverkat belopp mer än sex månader tillbaka. Pensionsmyndigheten kan dock medge undantag.



## Bilagor

### Vissa förtydliganden till OPF-KL

#### Definition av förtroendevald enligt 4 kap 1 § kommunallagen

Med förtroendevalda avses i denna lag (kommunallagen) ledamöter och ersättare i fullmäktige, nämnder och fullmäktigeberedningar samt revisorer.

Med förtroendevalda avses också ledamöter och ersättare i den beslutande församlingen, förbundsstyrelsen eller annan nämnd, de beslutande församlingarnas beredningar samt revisorer i ett kommunalförbund. Lag (2006:369).

#### Heltid och betydande del av heltid

Förtroendevald som fullgör uppdrag *på heltid eller på betydande del av heltid*. Vad som menas med betydande del av heltid är en tolkning av kommunallagen.

Kommunaldemokratiska kommittén ansåg i sitt betänkande (SOU 1982:5) att 40 %, motsvarande vad som gäller inom arbetslivet för sociala förmåner, borde vara en lägsta gräns, vilket också remissinstanserna ansåg. (I prop. 1982/83:97 tar departementschefen upp 40 % - gränsen endast i fråga om utfästelse om visstidspension).

#### Efterskydd

Förtroendevald som befrias/frånträder sitt uppdrag p.g.a. sjukdom har rätt till efterskydd under 270 kalenderdagar. Efterskyddet innebär att rätt till sjukpension föreligger om förtroendevald under efterskyddstid beviljas sjuk- eller aktivitetsersättning.

Den förtroendevaldes rätt till efterskydd upphör om den förtroendevalde tillträder en anställning eller annat uppdrag, förenat med pensionsrätt.

#### Pensionsbehållning

Pensionsbehållning enligt OPF-KL ska årligen omräknas med förändringen av inkomstbasbeloppet (IBB). Om riksdagen eller regeringen beslutar om särskilda ekonomiska åtgärder som berör pensionsområdet, direkt eller indirekt, - t.ex. genom skattesystemet, eller vid omständigheter som ses som force majeure, ska avvikelser kunna göras från nedanstående normer.

## Normer

#### Innan pension betalas ut

För tid innan den förtroendevaldes pensionsbehållning enligt OPF-KL börjar betalas ut ska pensionsbehållningen räknas upp för ett kalenderår (t) genom att multipliceras med kvoten av inkomstbasbeloppet (IBB) för kalenderåret (t+1) dividerat med inkomstbasbeloppet för kalenderåret (I). Uppräkning sker vid utgången av kalenderåret (t+1).

Börjar pensionsbehållningen betalas ut under kalenderåret (t+1) ska pensionsbehållningen istället räknas upp genom att multipliceras med en tolfedel av det enligt ovan beräknade värdet multiplicerat med antalet kalendermånader under kalenderåret (t+1) innan pensionsbehållningen börjar

betalas ut. Uppräkningen sker vid utgången av den kalendermånad som närmast föregår den då pensionsbehållningen börjar betalas ut.

#### **Då pension betalas ut**

Pensionsbehållning enligt OPF-KL ska räknas om i samma grad som gällande IBB ändrats i förhållande till IBB för det kalenderår då pensionen började betalas ut.