



Therése Adrian, 0586-48645  
therese.adrian@degerfors.se

# Taxor och avgifter för Idrottsanläggningar i Degerfors kommun

## Innehåll

1. Taxor och avgifter genom Serviceförvaltningen.
2. Hyra av lokaler/anläggningar för fritid- och idrottsverksamhet.
  - 2.1 Träningsverksamhet och ej avgiftsbelagd verksamhet.
3. Tävling – Cup – Entrébelagda idrottsarrangemang.
  - 3.1 Personal.
  - 3.2 Anläggningar.
4. Mässor, artist- och musikarrangemang eller motsvarande i kommersiellt syfte som genomförs i St Halla eller på Arenan.
5. Allmänna regler och villkor för bokning av anläggningar och lokaler.

**Dokumenttyp:** Taxor och avgifter för Idrottsanläggningar i Degerfors kommun

**Dokumentet gäller för:** Hyra av lokaler/anläggningar för fritidsverksamhet

**Diarienummer:** SRN 55-2020

**Reviderad:** Senast reviderad SRN 20201101

**Giltighetstid:** Tills vidare

**Tidpunkt för aktualitetsprövning:** En gång per år

**Dokumentansvarig:** Enhetschef Vaktm/Fritid/St. Valla

**Andra tillhörande dokument:** -

# 1. Taxor och avgifter genom Serviceförvaltningen

Taxor och avgifter beslutade att gälla från 2021-01-01

## 2. Hyra av lokaler/anläggningar för fritids- och idrottsverksamhet

I Degerfors kommun tillämpas en subventionerad nettotaxa, nedan kallad **NT**, som fastställs av kommunfullmäktige.

**Förslag på summa NT= 110 kr/timme.**

Hyran för lokaler som Serviceförvaltningen hyr ut regleras av följande gruppindelning:

**Grupp 1:** Bidragsberättigade föreningar och fotbollsakademi upp till 18 år Barn/Ungdom från Degerfors kommun gäller Nolltaxa. Extra personal debiteras.

**Grupp 2:** Övriga föreningar, privatpersoner och fotbollsakademi från U 19 i Degerfors kommun (Seniorverksamhet).

**Grupp 3:** Föreningar och idrottsförbund från andra kommuner och företag som hyr anläggning för icke kommersiellt syfte.

**Grupp 4:** Förening och företag som hyr anläggning i kommersiellt syfte och där verksamheten är tävlingsverksamhet med avgifts/entrébelagt arrangemang med ett publikt genomförande.

### 2.1 Träningsverksamhet och ej avgiftsbelagd verksamhet

Hyra per timma	Grupp 1	Grupp 2	Grupp 3
St. Vallhallen Sporthallar	Nolltaxa	NT	2NT
B –och C hall	Nolltaxa	0,5 NT	NT
Matsal - Möte/tillfälle	Nolltaxa	0,5 NT	2NT
Matsal - Besisning/Cup	Nolltaxa	5NT/tillf	6NT/tillf
St. Halla Konstgräs	Nolltaxa	3NT	5NT
Letälvskolan Gymnastiksal	Nolltaxa	0,75NT	NT
Övriga Gymnastiksalar**	Nolltaxa	0,5 NT	0,75NT
Separata omklädningsrum***	Nolltaxa	0,5NT	0,5NT
St. Valla Konstgräs Vinter	Nolltaxa	3NT	5NT
St. Valla Konstgräs Sommar	Nolltaxa	2NT	5NT
Gräsplaner 11-manna*	Nolltaxa	2NT	6NT
Gräsplaner 7/9-manna*	Nolltaxa	2NT	6NT
Gräsplaner 5-manna*	Nolltaxa	NT	Uthyres ej

\* Förutsättningen är att Degerfors IF inte innehar skrivet hyresavtal för St. Valla IP. Konstgräs vinter kvarstår.

\*\* Bruksskolans, Strömtorpsskolan, Parkskolan, Svartå skola och Åtorp skola gymnastiksal.

\*\*\*Omklädningsrum ingår när inget annat omnämns.

Konstgräs vinter infaller 1/9 – 30/4 året därpå.

### 3. Tävling – Cup – Entrébelagda idrottsarrangemang

Där avgifter inte finns angivna nedan så upprättas avtal vid varje enskilt fall. Avtal skrivs med förvaltningschef eller enhetschef.

#### 3.1 Personal

Personal ingår på ordinarie arbetstid och finns tillgänglig på telefon inom kommunen, tel. 0586-486 60. Kostnad för extra personal på plats vid arrangemanget enligt nedan.

Kostnad för personal	Grupp 1	Grupp 2	Grupp 3	Grupp 4
Extra personal (overtid)	500 kr/tim	500 kr/tim	700 kr/tim	900 kr/tim
Extra personal med maskin	600 kr/tim	600 kr/tim	800 kr/tim	1000kr/tim

#### 3.2 Anläggningar

Hyra per timma för match	Grupp 1	Grupp 2	Grupp 3	Grupp 4
St. Vallahallen Sporthallar (Cup)	Nolltaxa	3NT	4NT	8NT
St. Halla konstgräs (Cup)	Nolltaxa	3NT	4NT	10NT
St. Valla A-plan (Arenan)	Nolltaxa	5NT	10NT	350NT*
St. Valla B alt C plan	Nolltaxa	3NT	5NT	-
St. Valla Konstgräsplan	Nolltaxa	3NT	4NT	20NT*
St. Valla utom Arenan (Cup)	Nolltaxa	5NT	10NT	-

\* Ingår läktare, klubblokal, paviljongen och teknisk arenastrustning. Arenan färdigställd för Superettamatch. Kostnaden reglerar hela arrangemanget.

Är förutsättningen att Degerfors IF innehar skrivet hyresavtal för St.

**Valla Arena utgår ingen kostnad för samtliga fotbollsplaner förutom konstgräsplanen.**

<b>Råbäckstugan</b>	<b>Tillfälle max 5 timmar</b>	<b>Dygn</b>
Grundhyra	150 kr	500 kr

## **4. Mässor, artist- och musikarrangemang eller motsvarande i kommersiellt syfte som genomförs i St Halla eller på Arenan.**

<b>Grundtaxa</b>	<b>St. Halla fotbollshall</b>	<b>St. Valla Arena</b>
Grundhyra 1 dag	30 000 kr/dag	38 500 kr/dag
Grundhyra 2 dagar	25 000 kr/dag	32 000 kr/dag
Grundhyra 3–5 dagar	20 000 kr/dag	28 000 kr/dag
Grundhyra för förening grupp 1–2, typ loppis eller liknande	2 500 kr/dag	

Pris exkl. moms.

Vid speciella arrangemang beslutas hyra i varje enskilt fall. Avtal skrivs med Förvaltningschef eller Enhetschef.

## **Allmänna regler och villkor för bokning av anläggningar och lokaler**

- Vissa lokaler har olika avgift för barn/ungdomsverksamhet respektive vuxenverksamhet. Deltar två eller fler från 19 år (avser ej ledare) debiteras i förekommande fall vuxentaxa grupp 2.
- Bokare ska vara myndig.
- Det ska finnas minst en myndig ansvarig person på plats på anläggningen/i lokalen i samband med aktiviteten.
- Tagg utkvitteras mot en kostnad av 100kr (faktureras vid bokning), hämtas vid bokningsmottagaren (Kommunhusets reception).
- Inga anläggningar eller lokaler får användas till verksamhet med rasistiska, sexistiska eller kriminella inslag.
- Kommunens lokaler och anläggningar ska vara fria från alkohol, narkotika, doping och tobak. Servering/försäljning av alkohol kan tillåtas undantagsvis.

- Undantag beslutas av kommunen.
- Bokare/ansvarig ledare ansvarar för att obehöriga inte vistas på anläggningen/i lokalen.
- Bokare/ansvarig ledare ansvarar för att återställa och lämna anläggningen/lokalen i ordnat och städat skick. Det innefattar bland annat grovstädning av använda utrymmen, återställande av inredning/utrustning, stängning, låsning och släckning.
- Om extra städning krävs efter uthyrning debiteras 400 kr/tim extra.
- Inga dörrar får ställas upp med stenar, skor, mattor eller dylikt.
- Eventuell avbokning ska ske senast 5 arbetsdagar före bokat datum, i annat fall debiteras full taxa.
- Även outnyttjad tid debiteras.
- Vid uppkommen skada på grund av skadegörelse eller oaktsamhet ersätter bokaren den med faktiska kostnader. Uppkomna skador ska omgående anmälas till bokningsmottagaren.
- Bokare som missbrukar eller åsidosätter gällande regler, förverkar sin rätt till fortsatt bokning/nyttjande av lokaler.
- Vid utryckning, kl. 16.00-23.00 vardagar och kl. 08.00-22.00 helger, som orsakas av hyresgästens eget agerande eller försummelse, debiteras hyresgästen en kostnad motsvarande varje påbörjad arbetstimme, ett tillägg om 500 kr/timme samt faktisk kostnad för återställning.