



Förändring utav ledningen inom LSS och socialpsykiatri.

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner förvaltningens förslag att tillsätta ytterligare en enhetschef till LSS och socialpsykiatri.

Sammanfattning av ärendet

Förändringen av ledningen inom LSS och socialpsykiatri vilket innebär att det blir två enhetschefer inom LSS och socialpsykiatri. Arbetsledartjänsten tas bort för att finansiera tjänsten.

Ärendet

Idag finns det en enhetschef inom LSS och socialpsykiatri. Enhetschefen har idag 63 medarbetare som hen är ensam ansvarig för. En arbetsledare är idag kopplad till enhetschef som dock saknar mandat och delegation för att utföra flertalet arbetsuppgifter som åligger i enhetschefens uppdrag. Arbetsledare blir idag ett mer administrativt stöd, vilket innebär att enhetschefen idag har både personal, budget samt verksamhetsansvar för 63 medarbetare. Den enhetschefen som idag är anställd har även ansvar för 8 olika verksamheter så som gruppboheter, daglig verksamheter, personlig assistans i egen regi samt ansvar för alla externa insatser inom LSS och socialpsykiatri.

En chef som har så många som 63 medarbetare har svårt att fullfölja sitt uppdrag som den är ålagd. Betydelsefullt i en organisation är att ha en närvarande ledare som ser och inspirerar sin arbetsgrupp och som själv har en bra arbetsmiljö. I välfärdens viktiga kontaktyrken där de flesta anställda är kvinnor är arbetsbelastningen hög och arbetsgrupperna stora. Då blir det svårt att vara en bra chef som ser alla medarbetare och svårt för medarbetarna att be om stöd. Den lilla forskningen som finns visar att 25–30 är ett rimligt antal medarbetare per chef. Cheferna har en enorm betydelse för kvaliteten i verksamheten. Med mindre personalgrupper finns det mycket att vinna både

vad gäller verksamhet, arbetsmiljö och ekonomi. Man har sett i studier att antalet underställda medarbetare per chef har ett tydligt samband med hur sedda och uppskattade medarbetarna känner sig. Minskat engagemang, ökad personalomsättning och högre sjukfrånvaro är andra konsekvenser av stora arbetsgrupper. Att få färre medarbetare per chef har en stor betydande roll när det kommer till medarbetarnas arbetsmiljö. Det handlar även om chefens arbetsmiljö där man kan se att chefer som har stora personalgrupper upplever en ökad stress och högre sjukfrånvaro. Detta har vi även ett exempel på i Degerfors kommun där den förra chefen var sjukskriven pga utav hög arbetsbelastning. En annan viktig aspekt är ekonomin. Man har sett i studier att mindre personalgrupper genererar pengar tillbaka till verksamheten. Detta genom minskade kostnader för sjukfrånvaro och personalomsättning och minskat produktionsbortfall vid ohälsa och arbetsmiljöproblem. Kostnad för en dags korttidsfrånvaro beräknas kosta 10 procent av månadslönen, en dag av långtidsfrånvaro beräknas kosta 1 procent av månadslönen. Ett närvarande ledarskap är en nyckelfråga för att minska sjukfrånvaron, skapa attraktiva och inspirerande arbetsplatser där chefen får mer tid per medarbetare samt mer tid för utvecklingsfrågor och att handleda personalen.

Med anledning av förslaget att anställa ytterligare en enhetschef så har förvaltningen tillsammans med arbetsgivareorganisationer gjort en risk och konsekvensanalys. Den är bifogad i tjänsteskrivelsen. Risk och konsekvens analysen visar tydligt att det är en stor arbetsbelastningen på enhetschefen idag. Det är svårt att hinna med andra arbetsuppgifter som ingår i chefskapet så som kvalitetsarbete, patientsäkerhet, klagomålshantering och anhörighetsarbete. Både förvaltningen och arbetsgivarorganisationerna lyfter även fram en annan risk vilket är arbetsmiljön för både chef och medarbetare. Där chefens arbetsmiljö speciellt framhävs där det finns en stor sannolikhet för sjukskrivning vilket kan bli en allvarlig konsekvens. Alla risker som lyft fram i analysen har samma åtgärd. Förvaltningen samt arbetsgivarorganisationerna anser gemensamt att om man minskar personalstyrkan och får mindre personalansvar så kommer det leda till minskade risker för både chef och medarbetare. Om man då istället som en åtgärder har 2 enhetschefer som delar och ansvarar för området LSS samt socialpsykiatrin kommer detta resultera i mindre personalstyrka samt mindre personalansvar.

Kravprofil kommer att göras om beslut fattas att anställa en ytterligare enhetschef. Syftet med kravprofilen är att ta fram vilka kvalifikationer som är viktiga och signifikanta för tjänsten, exempelvis vilket utbildningskrav finns samt vilka kunskapskrav behövs för att kunna utföra arbetet som enhetschef. Förvaltningen kommer bilda en rekryteringsgrupp där olika representanter är representerade från olika delar av organisationen inom LSS och socialpsykiatrin samt arbetsgivare organisationen.

Förvaltningens förslag är därmed att tillsätta ytterligare en enhetschef till LSS och socialpsykiatrin. Arbetsledartjänsten tas bort för att finansiera tjänsten.

Finansiering

En enhetschef inom LSS kostar i snitt 760 tkr. Tjänsten finansieras ur befintlig budget från tidigare arbetsledare inom LSS (632 tkr), resterade 128 tkr föreslås att finansieras genom den omfördelningen av 802 tkr till en arbetskonsulent då en arbetskonsulent inom AME i snitt kostar 630 tkr.

Omfördelningen avser hyra för slingan 6 till en arbetskonsulent enligt beslut i Kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

Konsekvensbeskrivning

Barnperspektivet- beslutet rör ej barn

Beslutsunderlag

Socialförvaltnings risk och konsekvensanalys daterad den 21-11-25

Socialförvaltningen tjänsteskrivelsen daterat 21-12-03

Organisationskiss daterad 22-01-04

Ida Husa

Områdeschef IFO/LSS

Beslut ska skickas till

Socialnämnden

Socialchef

Områdeschef IFO/LSS

LSS chef



Degerfors kommun
Socialnämnden

Ank 2021 -12- 0:9

Dnr SN 99-2021

Beslut

Datum
2021-12-08

1 (9)

Ärendebeteckning
705-6189-2021

Degerfors kommun

Tillsyn enligt lag om tobak och liknande produkter i Degerfors kommun

Länsstyrelsens beslut

Länsstyrelsen riktar kritik för följande brister:

- Beslutsfattare saknar behörighet att fatta beslut med anledning av att samverkansavtal saknas.
- Mottagningsbevis vid fullständig ansökan har inte skickats till sökande.
- Bristande bedömning av PBI, person med betydande inflytande.
- Bristande lämplighetsprövning
- Bristfällig dokumentation

Länsstyrelsen har i övrigt uppmärksammat följande brister:

- Tillsynsplan med inaktuella uppgifter
- Avsaknad av rutiner för ärendehantering.

Efter tillsynen har Degerfors kommun vidtagit åtgärder för att komma till rätta med flera av de brister som Länsstyrelsen riktar kritik mot eller i övrigt har uppmärksammat. Kvarstående brister kommer följas upp vid nästkommande tillsyn.

Ärendet avslutas.

Bakgrund till tillsynen

Länsstyrelsen har enligt 7 kap. 2 § lag (2018:2088) om tobak och liknande produkter tillsyn inom länet.

Tillsynen har både en granskande och stöttande funktion som syftar till att kommunens tillsyn ska fungera så bra och rättssäkert som möjligt.

Vid denna tillsyn fokuserar Länsstyrelsen på kommunens tillståndsprövning för tobaksförsäljning med anledning av att tobakslagen (1993:581) och lagen (2017:425) om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare med lag (2018:2088) ersattes av lag om tobak och liknande produkter den 1 juli 2019. I den nya lagen infördes bland annat en tillståndsplikt för handel med tobak med syftet att minska bruket av tobak och till att motverka illegal handel med tobak.

Länsstyrelsens handläggning

Länsstyrelsen aviserade om tillsyn den 27 augusti 2021 och begärde i samband med detta in förvaltningens styrdokument och skickade med en enkät med frågor om organisation, styrdokument och tillsyn avseende tobak. I aviseringen meddelade Länsstyrelsen även vilka akter som på förhand valts ut för granskning. De kommunala styrdokumenterna samt svar på enkäten inkom 23 september 2021. Kommunen skickade in de utvalda akterna till Länsstyrelsen den 11 oktober.

Länsstyrelsen har den 22 oktober granskat förvaltningens utredningar och beslut om försäljningstillstånd för tobak. Den 26 oktober genomförde Länsstyrelsen en digital intervju med nämndordförande, enhetschef och handläggare.

9 november skickade Länsstyrelsen faktagranskning över genomförd tillsyn ut för kommunikering till kommunen. 18 november inkom reviderade beslut, nu underskrivna av behörig person, tillhörandes alla de ärenden som granskats. Yttrande inkom 22 november.

Redovisning av tillsynen

Organisation

Ansvar för tillsyn enligt lag om liknande produkter inom Degerfors kommun ligger på Socialnämnden. Det finns ett samarbetsavtal mellan Degerfors kommun och Kristinehamns kommun vilket ger Degerfors kommun rätt att uppdra åt en anställd i Kristinehamns kommun att besluta på kommunen vägnar avseende ett visst ärende eller viss grupp av ärenden. Länsstyrelsen har tagit del av både det avtal som gäller nu och det avtal som gällde för tiden då lag om tobak och liknande produkter infördes. Avtalet omfattar att handlägga ansökningar om serveringstillstånd som avser stadigvarande och tillfälliga tillstånd till allmänheten samt stadigvarande tillstånd till slutna sällskap samt tillsyn av ölförsäljning, tobak och elektroniska cigaretter. Avtalet gäller även kontroll av receptfria läkemedel i handeln, samt ett kontrollköp per försäljningsställe i detaljhandeln. Avtalet omfattar inte handläggning av ansökningar om försäljningstillstånd för tobak.

Alkohol- och tobakshandläggaren som utför tjänster åt Degerfors kommun är anställd på förvaltningen för arbete, kompetens och välfärd, Kristinehamns kommun. För tillståndsgivning och tillsyn och vad gäller tobak och e-cigaretter avsätts 0,1 årsarbetskrafter.

Kommunens yttrande

Av inkommet yttrande framgår att kommunen vidtagit åtgärder för att rätta till brister som uppmärksammats vid Länsstyrelsens tillsyn. Bland annat har styrdokumenterna reviderats och rutin för utskick av mottagningsbevis har införts. De beslut som fattats utan behörighet

har rättats till. Vad gäller remisser till Skatteverket och Polisen så framför kommunen att det inte finns krav i lag om tobak och liknande produkter att detta ska inhämtas. Bifogat yttrandet finns reviderad tillsynsplan, processbeskrivning för att sälja tobak samt remiss till polisen.

Tillsynsplan och övergripande styrdokument

Tillsynsplan

Degerfors kommun har upprättat en tillsynsplan enligt alkohollagen, lag om tobak och liknande produkter och lagen om handel med vissa receptfria läkemedel som gäller för åren 2021–2022. Tillsynsplanen är antagen i oktober 2020. Tillsynsplanen revideras vartannat år av handläggaren och planen antages genom beslut av nämnden.

Tillsynsplanen har framför allt fokus på alkohol men tobaken finns med i ett kortare avsnitt. Gällande tobak framgår att det görs årlig tillsyn på samtliga försäljningsställen och att kontrollköp minst en gång per år kommer att genomföras.

Länsstyrelsen har vid sin granskning uppmärksammat att tillsynsplanen innehåller inaktuell information i avsnittet om nationella och regionala mål samt att tobak endast berörs kort utifrån ett tillsynsperspektiv och att tillståndsprövningen inte berörs alls.

Rutiner

Skriftliga rutiner för tillsyn och handläggning av ansökningar av försäljningstillstånd för tobak saknas.

Folkhälsopolitisk plan

Kommunfullmäktige i Degerfors kommun antog den 22 november 2020 en Folkhälsopolitisk plan för en god, jämlik och jämställd hälsa i Degerfors kommun 2020–2024. Syftet med planen är att tydliggöra den övergripande politiska viljeriktningen för att säkerställa en god, jämlik och jämställd hälsa genom hela livet i Degerfors. I strategin framkommer att prioriterade kommunfullmäktigemål är barns bästa, äldres trygghet och samhällsutveckling i framkant. Målområden är till exempel att skapa förutsättningar för hälsosamma levnadsvanor och främja jämlik delaktighet och inflytande.

Delegationsordning

Delegationsordningen är beslutad av Socialnämnden i januari 2012 och gäller tills vidare. Delegationsordningen avser alla förekommande beslut inom nämndens förvaltningsområde. Med anledning av att lag om tobak och liknande produkter började gälla 1 juli 2019 beslutades om tillägg i delegationsordningen avseende den lagen 22 maj 2019.

Hot- och våldsplan

Det finns en hot- och våldsplan med rubriken ”Hot- och våldsplan för alkohol- och tobakshandläggning”. Planen innehåller en inventering av riskgrupper som kan orsaka att hot- och våldssituationer uppstår samt vad

handläggaren bör tänka på vid besök på kontoret. Det framgår inte hur handläggaren ska genomföra ett säkert tillsynsbesök ute i fält. Det framgår heller inte hur en uppkommen hot- och våldssituation ska hanteras.

Information till näringsidkare på förvaltningens webbplats

På kommunens webbplats finns en tillståndsguide där det framgår att för att få sälja tobaksvaror behövs ett egenkontrollprogram och vad det behöver innehålla. På sidan för tillståndsguiden finns även information om aktuella avgifter. Från sidan med tillståndsguide finns en länk till en e-tjänst för ansökan om försäljningstillstånd och där finns information om vilka handlingar som behöver bifogas ansökan. Övrig information om vad som gäller för att få sälja tobak och e-cigarett, regelverk och vägledning saknas.

Enligt uppgift från nämnden pågår ett digitaliseringsarbete generellt och övergripande för hela kommunen och att kommunens webbplats kommer ses över som en del av detta förändringsarbete.

Tillståndsprövning

I Degerfors kommun finns 5 försäljningstillstånd för tobak och inga anmälda försäljningsställen för e-cigarett. Enligt uppgift från handläggaren besöks alltid försäljningsstället inför en kommande ansökan om tobakstillstånd. Syftet med besöken är dialog och att informera sökanden om ansökningsprocessen och förutsättningar för tobakstillstånd. Handläggarens uppfattning är att muntlig information och dialog minskar risken för felaktigheter vid ansökan.

Länsstyrelsens aktgranskning av tillståndsprövningen Fullständig ansökan samt mottagningsbevis

I inget av de granskade ärendena framgår det när ansökan anses som fullständig och något mottagningsbevis har heller inte skickats till den sökande när ansökan bedömts som fullständig. (Jmf 8§ lag (2009:1079) om tjänster på den inre marknaden och 4 kap 1–2§§ förordning (2019:223) om tobak och liknande produkter.)

Ofullständigt samverkansavtal - obehörig beslutsfattare

Från det att det infördes tillståndsplikt för tobak 1 juli 2019 saknas ett samverkansavtal avseende tillståndsprövning för tobak mellan Degerfors och Kristinehamns kommun. Handläggaren, som är anställd av Kristinehamns kommun, är inte behörig att handlägga och fatta beslut i ärenden rörande tobakstillstånd i Degerfors kommun. (Jmf 7 kap. 5 § samt 9 kap. 37 § Kommunallag (2017:725)).

Ställningstagande PBI och lämplighetsprövning

I de ärenden som länsstyrelsen granskat är det i flera fall svårt att följa vem eller vilka som bedöms vara person med betydande inflytande,

PBI, och varför. I akten saknas ett tydligt ställningstagande över vem eller vilka som bedömts som PBI.

Enligt handläggaren är det de personer som står med i beslutet som bedömts som PBI och dessa ska vara kontrollerade i creditsafe och ibland även genom remiss till Skatteverket. Enligt uppgift från handläggaren ersätts ofta remiss från Skatteverket och uppgifter från kronofogden med utdrag från creditsafe. I alla ärenden framgår i beslutet att utdrag från creditsafe av sökanden har inhämtats men i tre av de fem ärenden saknas underlaget från creditsafe i akten. Av dessa utdrag framgår att det gjorts en företrädarkontroll men det framgår inte vad som kontrollerats avseende dessa personer.

I inget av ärendena är samtliga personer som står upptagna i beslutet kontrollerade hos Skatteverket. I två av ärendena är en av två bolagsmän kontrollerade hos Skatteverket, i två ärenden saknas kontroll hos Skatteverket helt och i ett ärende är ingen av bolagsmännen kontrollerade men kontroll har däremot gjorts på försäljningsställets platschef.

I fyra av fem ärenden har yttrande från polisen inhämtats. Av de remissyttrandena som polisen lämnat framkommer att myndigheten inte finner något hinder avseende sökandes (bolagets) lämplighet, dock framkommer inte vad som kontrollerats eller vem/vilka personer som är kontrollerade. Hur begäran till polismyndigheten är ställd framkommer inte i de ärenden som länsstyrelsen tagit del av men enligt handläggaren skickas registreringsbeviset från bolagsverket tillsammans med begäran och handläggaren förutsätter att de personer som framkommer där har blivit kontrollerade.

Handlingar som ska bifogas ansökan

I flera av ärendena saknas handlingar som enligt information på webbsidan ska bifogas ansökan, till exempel ritningar över lokal, hyresavtal, finansieringsplan m.fl. I dessa ärenden saknas dokumentation/ställningstagande i akten kring varför avsteg tillåts och varför inte någon komplettering begärts in.

Länsstyrelsens bedömning

I och med införandet av Lag (2018:2088) om tobak och liknande produkter (LTLP) 1 juli 2019 infördes också en tillståndsplikt för handel med tobaksvaror. Enligt 5 kap 2 § LTLP kan tillstånd beviljas endast den som visar att hon eller han med hänsyn till sina personliga och ekonomiska förhållanden och omständigheter i övrigt är lämplig att utöva verksamheten samt att verksamheten kommer att drivas i enlighet med de krav som ställs upp i lagen.

Fullständig ansökan och mottagningsbevis

Enligt 4 kap 1 § förordning (2019:223) om tobak och liknande produkter ska en kommun fatta beslut i ett ärende om försäljningstillstånd enligt 5 kap. 1 § lagen (2018:2088) om tobak och liknande produkter inom fyra månader från det att en fullständig ansökan har kommit in till kommunen. Om det är nödvändigt på grund av utredningen får kommunen besluta att handläggningstiden ska förlängas med högst fyra månader. Enligt 8§ lag (2009:1079) om tjänster på den inre marknaden ska behörig myndighet skicka ut ett mottagningsbevis när en fullständig ansökan kommit in. I samma paragraf framkommer även vilken information ett sådant mottagningsbevis ska innehålla.

I de granskade ärendena saknas uppgift om när ansökan anses som fullständig. I ärendena har det heller inte skickats ut något mottagningsbevis till den sökande när man bedömt att fullständig ansökan kommit in. Efter Länsstyrelsens tillsyn har kommunen infört rutiner för att säkerställa regelefterlevnad av ovan områden och att utskick av mottagningsbevis sker i fortsättningen. Länsstyrelsen ser positivt på kommunen snabba agerande att åtgärda bristen.

Ofullständigt samverkansavtal/obehörig beslutsfattare

I 7 kap. 5 § kommunallagen (2017:725) framkommer att en nämnd får uppdra åt en anställd i kommunen att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. I 9 kap. 37 § samma lag så ges möjligheten att genom avtalssamverkan uppdra åt en anställd i den andra kommunen att besluta på kommunens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. Det samverkansavtal som finns mellan Degerfors kommun och Kristinehamns kommun omfattar inte handläggning av ansökningar om försäljningstillstånd för tobak. Handläggaren som har handlagt försäljningstillstånd för tobak i Degerfors kommun är anställd av Kristinehamns kommun.

Socialnämnden i Degerfors kommun har i sin delegationsordning delegerat större delen av förekommande beslut inom lag (2018:2088) om tobak och liknande produkters område till handläggare. Beslut om att bevilja tillstånd för tobaksförsäljning enligt 5 kap. 3 § 2 st. samma lag är ett exempel på sådant beslut som är delegerat till handläggare. Med anledning av att det sedan tillståndsplikten infördes 1 juli 2019 har saknats ett samverkansavtal avseende tillståndsprövning för tobak mellan Degerfors och Kristinehamns kommuner har handläggaren inte varit behörig att handlägga och fatta beslut i ärenden rörande tobakstillstånd i Degerfors kommun. Besluten har inte fattats i laga ordning.

Efter Länsstyrelsens tillsyn har kommunen reviderat samverkansavtalet och rättat till besluten. Länsstyrelsen ser positivt på kommunens snabba agerande för att rätta till de uppmärksammade bristerna.

Ställningstagande PBI och lämplighetsprövning

I 5 kap 2 § Lag (2018:2088) om tobak och liknande produkter föreskrivs att ett tillstånd för försäljning av tobaksvaror får beviljas den som visar att hon eller han med hänsyn till sina personliga och ekonomiska förhållanden och omständigheter i övrigt är lämplig att utöva verksamheten samt att verksamheten kommer att drivas i enlighet med de krav som ställs upp i denna lag. När det gäller en juridisk person bör lämplighetskraven riktas mot den eller de som anses vara en person med betydande inflytande, PBI. I förarbetena till lag om tobak och liknande produkter (prop. 2017/18:156 s.191) har lagstiftaren redogjort för några exempel på vilka personer som kan anses vara PBI. PBI i en juridisk person är till exempel verkställande direktör, styrelseledamot, bolagsdelägare eller aktieägare med betydande aktieinnehav. För att en person ska anses vara PBI krävs att den har inflytande i rörelsen och den fysiska personen ska ha det bestämmande inflytandet i verksamheten genom att till exempel vara med och fatta strategiska beslut och enskilt kan fatta betydande beslut för verksamheten (prop. 1994/95:89 s 102 f.)

I sin tillståndsprövning behöver kommunens identifiera och motivera vem eller vilka personer som i varje ärende ska lämplighetsprövas. Den/de personerna ska därefter genomgå en lämplighetsprövning där sikte tas på de personliga och ekonomiska förhållandena. Efter genomförd prövning bör resultatet av lämplighetsprövningen framgå i utredningen. Vägledning av vilken typ av utredning som kommunen kan hämta in för att kunna ta ställning till sökandes och PBI:s ekonomiska skötsamhet finns i Folkhälsomyndighetens "Vägledning för kommunernas granskning av ansökan om tillstånd för att sälja tobaksvaror". Där framgår att det kan vara relevant att till exempel be de sökande och samtliga PBI att lämna utdrag från Skatteverket, kontrollera skulder hos Kronofogden, granska bokföring och läsa årsredovisning samt kontrollera övriga bolagsengagemang.

Länsstyrelsens bedömning är att kommunens ställningstagande över vem eller vilka som bedöms som PBI, och varför, inte framgår med önskvärd tydlighet i de ärenden som granskats. Vad gäller själva lämplighetsprövningen har kommunen en hantering som ser olika ut i de granskade ärendena och skillnaderna motiveras inte. I flera av ärendena saknas dokumentation. Generellt sätt är det svårt för länsstyrelsen att i de granskade ärendena följa vem eller vilka personer som kommunen identifierat som PBI, vilken prövning av den ekonomiska och personliga lämplighetens som gjorts och vad den resulterade i. Sammantaget bedömer länsstyrelsen att kommunen i vardera ärende tydligt behöver identifiera vem eller vilka som bedöms som PBI och därefter genomföra en omsorgsfull, enhetlig och saklig prövning av sökanden och samtliga identifierade PBI.ers ekonomiska och personliga lämplighet. Prövningen samt kommunens bedömning av resultatet behöver dokumenteras i ärendet.

Ärendehandläggning och dokumentation

Länsstyrelsen har i sin aktgranskning uppmärksammat att ärendehantering och dokumentation ser olika ut i de granskade ärendena. Det är många gånger svårt för länsstyrelsen att följa ärendena med anledning av att det saknas handlingar och dokumentation.

I Förvaltningslagen (2017:900) fastslås grunderna för god förvaltning och allmänna krav på handläggning av ärenden. Som exempel kan nämnas att i 5 § framgår att myndigheten i sin verksamhet ska vara saklig och opartisk och i 9 § föreskrivs att ett ärende ska handläggas så snabbt, enkelt och kostnadseffektivt som möjligt utan att rättssäkerheten eftersätts. Enligt 23 § ska myndigheten se till att ett ärende blir tillräckligt utrett och enligt 27 § ska en myndighet som får uppgifter på något annat sätt än genom en handling snarast dokumentera dem, om de kan ha betydelse för ett beslut i ärendet. Av 31 § förvaltningslagen kan man utläsa vilka uppgifter som ska finnas med i ett beslut. I 32 § framgår att ett beslut som kan antas påverka någons situation på ett inte obetydligt sätt ska innehålla en klargörande motivering, om det inte är uppenbart obehövligt.

När det gäller vikten av dokumentation anför JO att: ”Det är från rättssäkerhetssynpunkt viktigt att alla för ärendets bedömning behövliga uppgifter redovisas i akten. Även uppgifter som inte direkt tillför ärendet sakuppgifter, utan enbart rör ärendets yttre gång, måste i stor utsträckning dokumenteras. Sådana uppgifter kan gälla att kontakt förekommit med parter, andra personer eller myndigheter eller att handläggaren besökt den plats ärendet rör. Även om dokumentationen av det senast nämnda slaget inte har betydelse för själva utgången av ärendet är den ändå av stort värde. Den är en av förutsättningarna för insyn i och kontroll av verksamheten både från den egna förvaltningsledningen och från utomstående tillsynsmyndigheter. Även parter och allmänhetens insyn i myndighetens verksamhet underlättas av detta slags dokumentation. Vidare kan ett handläggarbyte i hög grad försvåras av brister i beskrivningen av vad som förekommit i ett ärende.”¹

Länsstyrelsens bedömning är att kommunen behöver skapa rutiner som säkerställer en omsorgsfull, saklig och enhetlig tillståndsprovning samt föra en dokumentation som innehåller de handlingar, omständigheter och ställningstaganden som ligger till grund för det beslut som fattas i ärendena. Rutiner för ärendehandläggningen minskar även sårbarheten och möjliggör en fortsatt rättssäker ärendehandläggning vid exempelvis handläggarens frånvaro.

¹ JO, 2004-06-14, diarienummer 1739-2004 och diarienummer 1740-2004

Tillsynsplan

Det finns inget krav på att det ska finnas en tillsynsplan enligt lag om tobak och liknande produkter. Länsstyrelsen ser positivt på att kommunen valt att i lyfta in tobak i en tillsynsplan samt att revidering av inaktuella uppgifter genomfördes omgående.

Beslutande

Detta beslut har fattats av enhetschef Per Olov Mörn med handläggare Jenny Spector som föredragande

Kopia:

Folkhälsomyndigheten



Susanna Weiberg, 0586-481 59
susanna.weiberg@degerfors.se

Degerfors kommun
Socialnämnden
Ank 2021-12-29
Dnr SN 101-2018/4

Landsbygdsutveckling i strandnära läge – granskning

Ett förslag till tematiskt tillägg till översiktsplanen (TÖP) om landsbygdsutveckling i strandnära läge (LIS) finns tillgängligt för granskning **30 december – 7 mars 2022**.

Strandskyddsbestämmelserna i miljöbalken innebär att man som princip inte får bygga eller anlägga något inom 100 meter från stränderna till sjöar och vattendrag. Det finns vissa undantag från strandskyddsbestämmelserna som ändå gör det möjligt att bygga intill vatten. Ett sådant undantag är att peka ut så kallade LIS-områden. Om kommunen beslutar om LIS-områden och länsstyrelsen godkänner dessa områden ökar möjligheten att upphäva eller ge dispens från strandskyddet, vilket då ger möjlighet att bygga närmare än 100 meter från stranden inom dessa avgränsade områden.

Sammanlagt föreslås 17 LIS-områden vilka är spridda över hela kommunen och berör fyra olika sjöar och ett vattendrag. Förutom centralorten Degerfors betraktas hela kommunens yta som landsbygd. Möckeln ligger för nära Degerfors och Karlskoga för att uppfylla kriterierna för LIS- områden.

Planförslaget har varit på ett andra samråd 24 maj – 30 juni 2021. Inkomna synpunkter har sammanställts och kommenterats i samrådsredogörelse 2 och förslaget har reviderats. Granskning av förslaget ska nu ske under minst 2 månader. Därefter kan det antas av kommunfullmäktige som ett tematiskt tillägg till översiktsplanen.

Granskningshandlingarna finns tillgängliga på biblioteket och nämndhuset i Degerfors samt på kommunens hemsida www.degerfors.se/lis.

Synpunkter på förslaget kan framföras **senast 7 mars 2022** till Degerfors kommun, 693 80 Degerfors eller kommun@degerfors.se.

KOMMUNSTYRELSEN

Remiss: Avfallsplan och renhållningsföreskrifter – samråd

Inbjudan till att lämna synpunkter på förslag till avfallsplan och renhållningsföreskrifter för Degerfors kommun.

Förslag till avfallsplan och renhållningsföreskrifter finns tillgängligt för samråd 7 januari – 14 februari 2022.

Serviceförvaltningen har under år 2021 reviderat kommunens gällande avfallsplan och renhållningsföreskrifter. Mest centralt i förslaget är mål- och handlingsprogram för den kommunala renhållningen. Föreslagna åtgärder syftar till att minska det kommunala avfallets mängd och farlighet, öka återbruk och materialåtervinning samt förbättra kommunens kontroll över den kommunala slamtömningen. Förslag till renhållningsföreskrifter tydliggör kommunens regelverk för hur avfall ska källsorteras och samlas in samt förfarande vid anmälan och ansökningsärenden.

Avfallsplanen och tillhörande renhållningsföreskrifter är utställda för samråd i fem veckor på kommunens digitala anslagstavla, där allmänheten kan läsa handlingarna och inkomma med synpunkter. Även fastighetsägare och berörda myndigheter har möjlighet att komma med synpunkter.

Handlingarna finns även tillgängliga på biblioteket och nämndhuset i Degerfors samt på kommunens hemsida www.degerfors.se/avfallsplan

Remissinstanser

Kristinehamns kommun – kommun@kristinehamn.se

Karlskoga kommun - info@karlskoga.se

Storfors kommun - storfors.kommun@storfors.se

Filipstads kommun - kommun@filipstad.se

Gullspångs kommun - info@gullspang.se

Laxå Kommun – kommun@laxa.se

Regionen Örebro - regionen@regionorebrolan.se

Länsstyrelsen i Örebro län - orebro@lansstyrelsen.se

Hyresgästföreningen Örebro län - info.mitt@hyresgastforeningen.se

Degerforsbyggen - info@degerforsbyggen.se

Podium fastigheter - info@podiumfastigheter.se

Bruksbo Degerfors - linda.bruksbo@telia.com

PJ Fastigheter - info@pjfastigheter.se

Senäte i Degerfors - degerfors@senate.se

Remissvar ska ha kommit in till Degerfors kommun senast den 14 februari 2022. Svar bör lämnas per e-post till adress kommun@degerfors.se. Ange diarienummer SRN 00159-2021 och remissinstansens namn i ämnesraden på e-postmeddelandet.

Remissvaren kan komma att publiceras.

I remissen ligger att Degerfors kommun vill ha synpunkter på förslag till avfallsplan och renhållningsföreskrifter för Degerfors kommun.

Undertecknande

Ulf Ring

Enhetschef Driftavdelningen

ulf.ring@degerfors.se